

SPSE v4.3

User Guide

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

SPSE v4.3



**PEJABAT
PENGADAAN**

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	ii
DAFTAR GAMBAR	iv
1. Pejabat Pengadaan	1
1. 1 Alur Proses Pengadaan Langsung Pejabat Pengadaan	2
2. Memulai Aplikasi	4
2. 1 Login ke SPSE 4.3	4
2. 2 Buat Paket Pengadaan Langsung	5
2.3.2 Isi Jadwal Pengadaan Langsung	10
2.3.2 Isi Dokumen Pemilihan	11
2. 3 Upload Dokumen Non Tender	15
2. 4 Pilih Pelaku Usaha	20
2. 5 Umumkan Paket Pengadaan Langsung	24
2. 6 Adendum Dokumen Pemilihan	26
2. 7 Pembukaan Dokumen Penawaran	29
2.7.1 Surat Penawaran	31
2.7.2 Detail Penawaran Administrasi dan Teknis	32
2.7.3 Detail Penawaran Harga	33
2. 8 Evaluasi Penawaran	34
2.8.1 Evaluasi Administrasi	35

2.8.2 Evaluasi Kualifikasi	36
2.8.3 Evaluasi Teknis	37
2.8.4 Evaluasi Harga.....	38
2. 9 Klarifikasi Teknis dan Negosiasi.....	39
2.9.1 Penetapan Pemenang	54
2. 10 Cetak Berita Acara.....	60
3. Menu Berita.....	69
4. Menu Log Akses	71
5. Menu Ganti Password	72
6. Keluar Dari Aplikasi	74

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Alur Proses Non Tender Pejabat Pengadaan (1).....	2
Gambar 2. Alur Proses Non Tender Pejabat Pengadaan (2)	3
Gambar 3. Halaman Login SPSE 4	4
Gambar 4. Halaman Paket Non Tender	5
Gambar 5. Halaman Edit Paket Non Tender	6
Gambar 6. Halaman edit paket – Dokumen pemilihan.....	7
Gambar 7. Halaman Detail HPS	8
Gambar 8. Halaman ubah sistem pengadaan	9
Gambar 9. Halaman Isi Jadwal	10
Gambar 10. Halaman Isi Lembar Data Kualifikasi (1)	11
Gambar 11. Halaman Isi Lembar Data Kualifikasi (2)	12
Gambar 12. Halaman Isi Masa Berlaku Penawaran	13
Gambar 13. Halaman Checklist Persyaratan Dokumen.....	14
Gambar 14. Halaman Uplaod Dokumen Non Tender	15
Gambar 15. Halaman Petunjuk Pembuatan Dokumen Non Tender/Pemilihan	16
Gambar 16. Halaman Pilih File Dokumen Non Tender	17
Gambar 17. Halaman Dokumen Non Tender Berhasil di Upload	18
Gambar 18. Halaman Dokumen Non Tender	19
Gambar 19. Halaman Edit Dokumen Non Tender.....	20

Gambar 20. Halaman Pilih Pelaku Usaha	21
Gambar 21. Halaman pilih pelaku usaha lebih dari satu	22
Gambar 22. Berhasil pilih lebih dari satu pelaku usaha	23
Gambar 23. Halaman Umumkan Paket Pengadaan Langsung	24
Gambar 24. Halaman Paket sudah di beranda	25
Gambar 25. Halaman Adendum Dokumen Pemilihan	26
Gambar 26. Halaman Adendum Dokumen Pemilihan	27
Gambar 27. Halaman Hasil Adendum	28
Gambar 28. Halaman Beranda	29
Gambar 29. Halaman Pembukaan Dokumen Penawaran	30
Gambar 30. Halaman Cetak Surat Penawaran	31
Gambar 31. Halaman Detail Penawaran Administrasi dan Teknis	32
Gambar 32. Halaman Detail Penawaran Harga	33
Gambar 33. Halaman Evaluasi Penawaran	34
Gambar 34. Halaman Evaluasi Administrasi	35
Gambar 35. Halaman Evaluasi Kualifikasi	36
Gambar 36. Halaman Evaluasi Teknis	37
Gambar 37. Halaman Evaluasi Harga	38
Gambar 38. Halaman Beranda	39
Gambar 39. Halaman Evaluasi Pelaku Usaha	40

Gambar 40. Halaman Isi Undangan Verifikasi.....	41
Gambar 41. Halaman Evaluasi	42
Gambar 42. Halaman Undangan Pembuktian Kualifikasi	43
Gambar 43. Halaman Verifikasi Data Pelaku Usaha	44
Gambar 44. Halaman Verifikasi Identitas	45
Gambar 45. Halaman Verifikasi Ijin Usaha.....	46
Gambar 46. Halaman Verifikasi Akta	47
Gambar 47. Halaman Verifikasi Pemilik	48
Gambar 48. Halaman Verifikasi Pengurus	49
Gambar 49. Halaman Verifikasi Tenaga Ahli.....	50
Gambar 50. Halaman Verifikasi Peralatan	51
Gambar 51. Halaman Verifikasi Pengalaman.....	52
Gambar 52. Halaman Verifikasi Pajak	53
Gambar 53. Halaman Evaluasi	54
Gambar 55. Halaman Isi Harga Negosiasi	55
Gambar 56. Halaman Setelah Penetapan Pemenang	56
Gambar 57. Halaman Informasi Pengadaan Langsung	57
Gambar 58. Halaman Pengumuman Pemenang.....	58
Gambar 59. Halaman Berhasil Mengumumkan Pemenang.....	59
Gambar 60. Halaman Berita Acara Evaluasi Penawaran	60

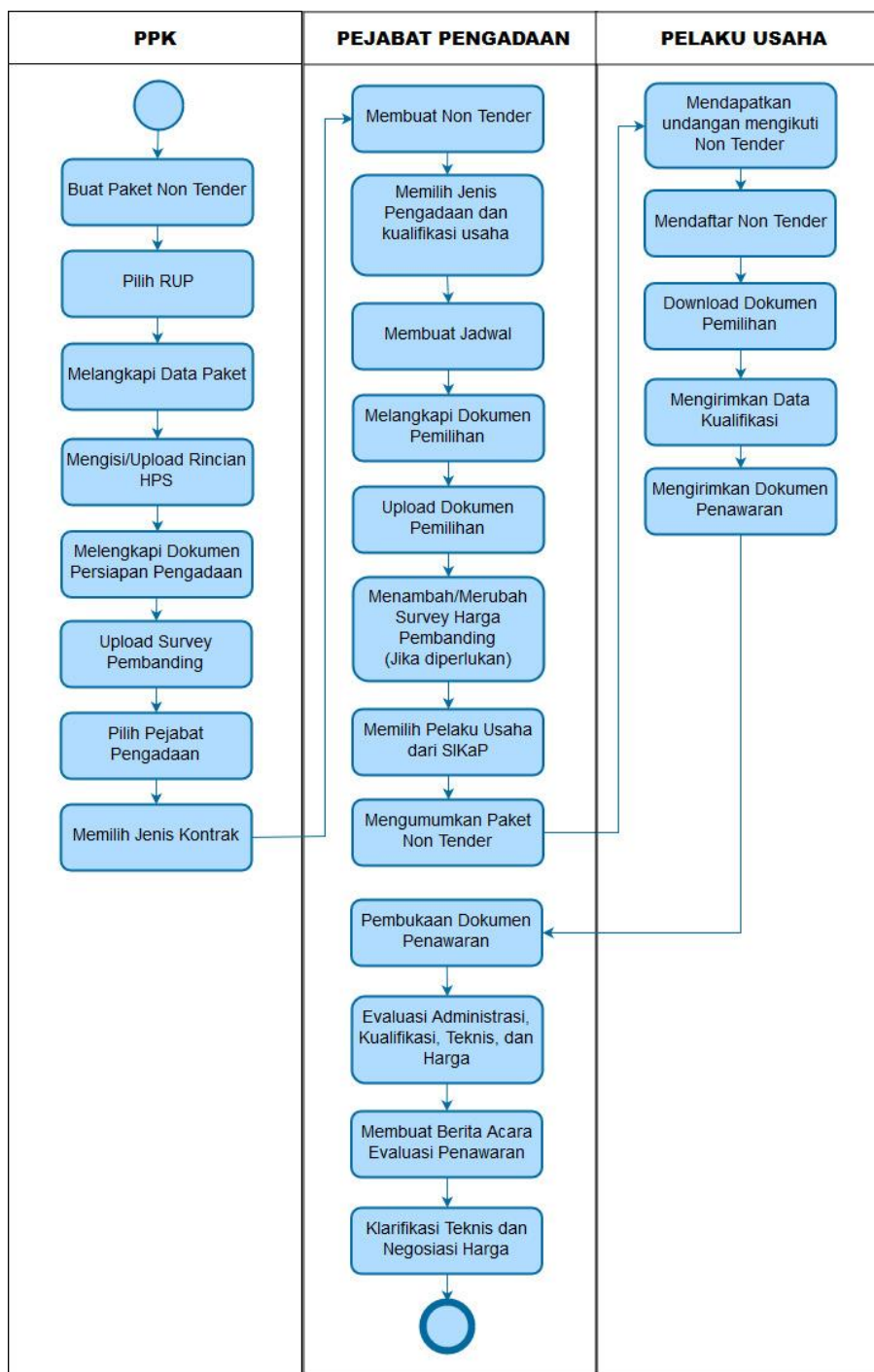
Gambar 61. Halaman Cetak Berita Acara Evaluasi Penawaran.....	61
Gambar 62. Halaman Hasil Cetak Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran	62
Gambar 63. Halaman Informasi Pengadaan Langsung.....	63
Gambar 64. Halaman Cetak Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung	64
Gambar 65. Halaman Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung.....	65
Gambar 66. Halaman Informasi Pengadaan Langsung	66
Gambar 67. Halaman Isi Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi.....	67
Gambar 68. Halaman Cetak Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi	68
Gambar 69. Halaman Berita.....	69
Gambar 70. Form Berita.....	70
Gambar 71. Halaman Log Akses	71
Gambar 72. Halaman Ganti Password	72
Gambar 73. Notifikasi Penggunaan Akun.....	73
Gambar 74. Halaman Beranda – Log Out	74

1. Pejabat Pengadaan

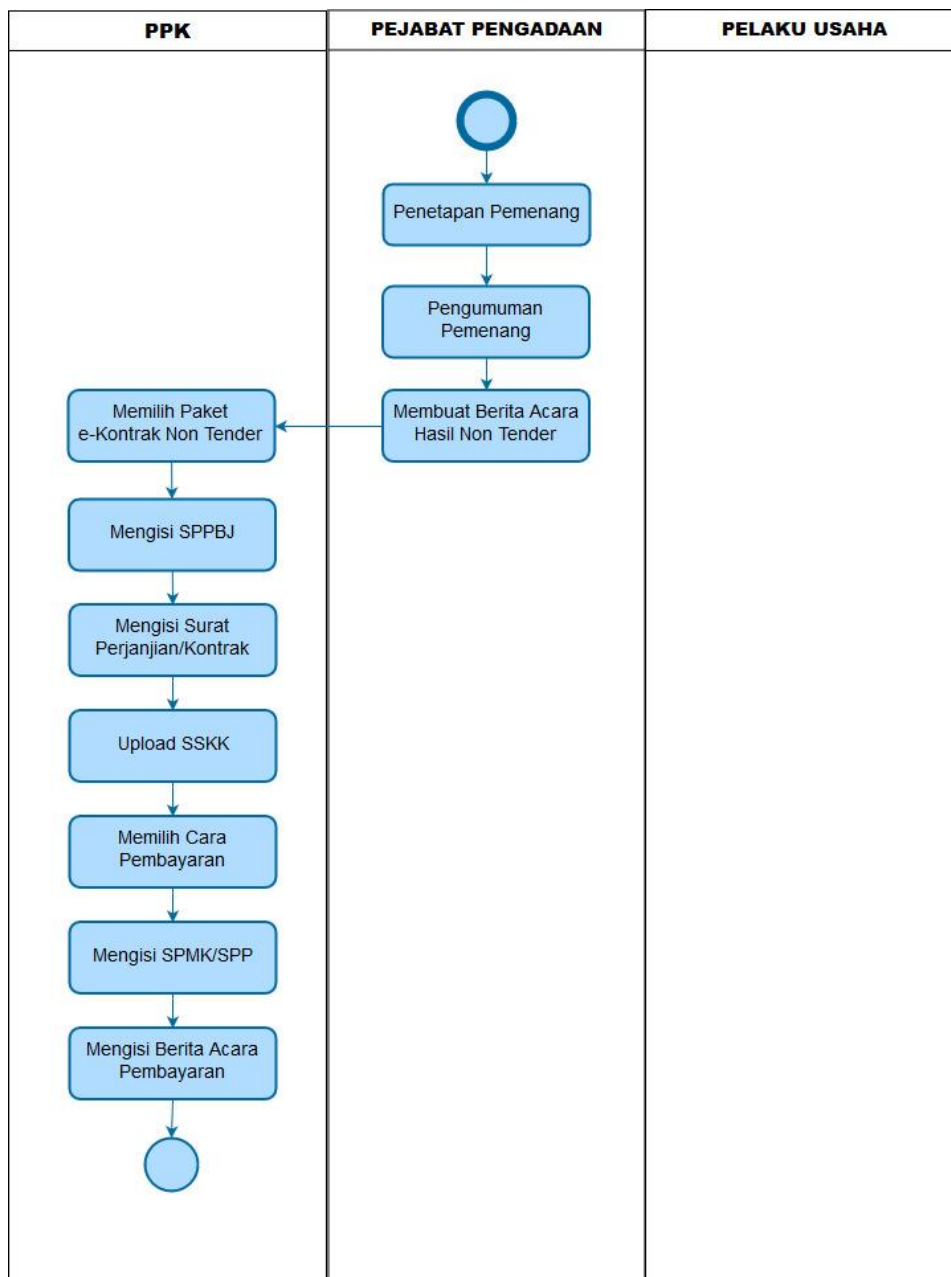
Pejabat Pengadaan adalah pejabat administrasi/pejabat fungsional/personel yang bertugas melaksanakan Pengadaan Langsung, Penunjukan Langsung, dan atau *e-purchasing*. Pejabat Pengadaan mempunyai tugas sebagai berikut:

- a. Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Pengadaan Langsung;
- b. Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untu pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya yang bernilai paling banyak Rp. 200.000.000 (dua ratus juta rupiah);
- c. Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untuk pengadaan Jasa Konsultansi yang bernilai paling banyak Rp 100.000.000 (seratus juta rupiah);dan
- d. Melaksanakan e-purchasing yang bernilai paling banyak Rp 200.000.000 (dua ratus juta rupiah).

1.1 Alur Proses Pengadaan Langsung Pejabat Pengadaan



Gambar 1. Alur Proses Non Tender Pejabat Pengadaan (1)



Gambar 2. Alur Proses Non Tender Pejabat Pengadaan (2)

2. Memulai Aplikasi

2.1 Login ke SPSE 4.3

Pejabat pengadaan mendapatkan kode akses (*user ID* dan *password*) dari *admin agency* di LPSE dengan menunjukan surat penunjukan sebagai Pejabat Pengadaan. Masuk ke halaman Beranda pada SPSE 4.

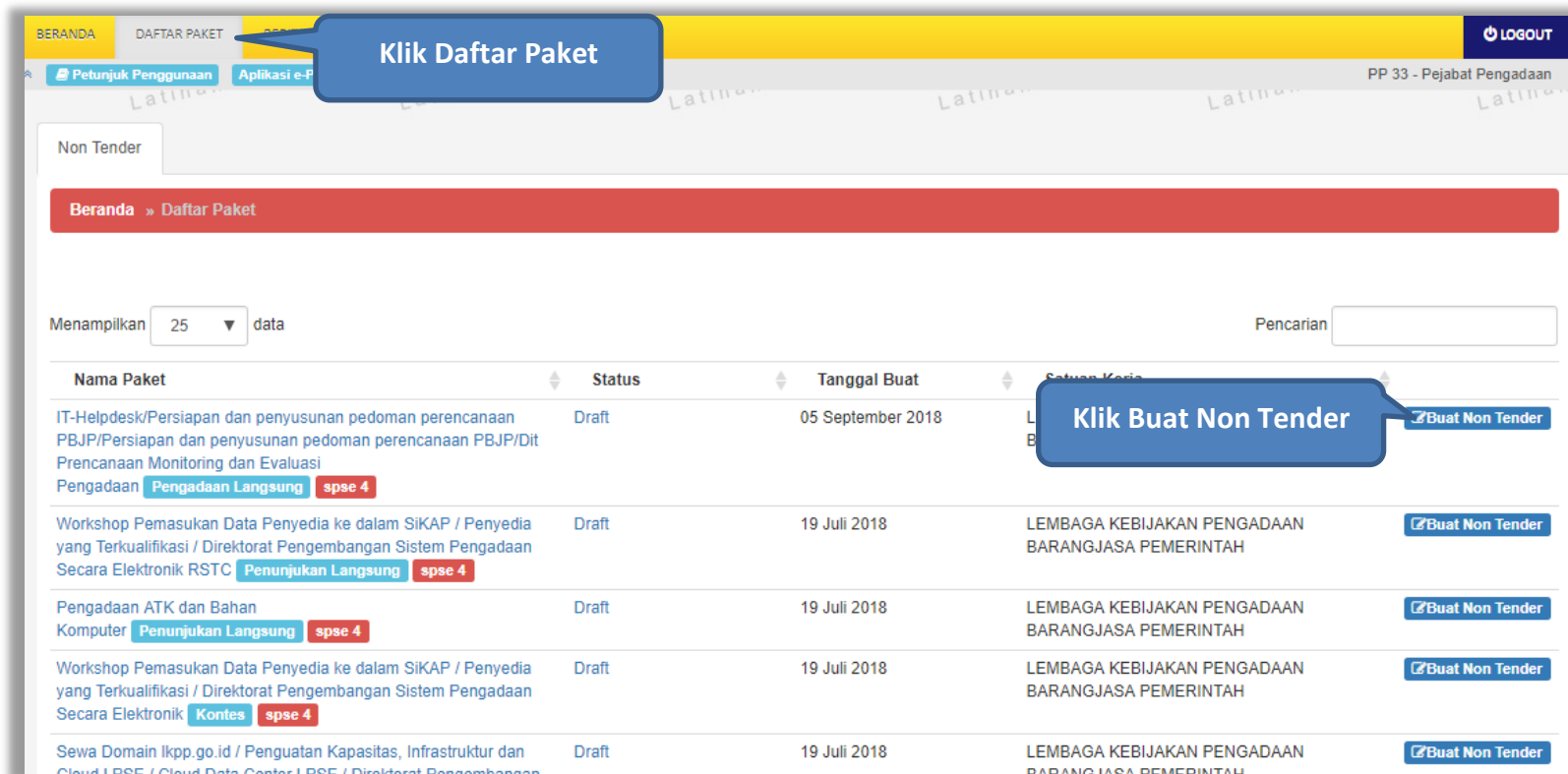
The screenshot shows the SPSE 4.3 Login page. The top navigation bar includes links: BERANDA, CARI PAKET, TANYA JAWAB, REGULASI, KONTEN KHUSUS, DAFTAR HITAM, KONTAK KAMI, SPSE 3.6, PENDAFTARAN PENYEDIA, and LOGIN. The main content area has a large 'Latihan' watermark. On the right, there is a login form with fields for 'User ID' and 'Password', a toggle for 'Penyedia' and 'Non-Penyedia', and a 'Login' button. Below the form, there is a section for 'E-Tendering' with a table of procurement packages. The table has columns: No, Nama Paket, HPS, and Akhir Pendaftaran. The table lists three packages, each with a 'spse 4' label. A 'Link Penting' section below the table contains a link for 'Lelang Non-Eproc'. Three blue callout boxes with white text and arrows point to the login form: '1. Masukkan user ID dan Password' points to the User ID field, '2. Pilih Non-Pelaku Usaha' points to the 'Non-Penyedia' radio button, and '3. Klik login' points to the 'Login' button.

No	Nama Paket	HPS	Akhir Pendaftaran
1	Laptop - Belanja modal peralatan dan mesin Konsolidasi pengadaan barang/jasa pemerintah spse 4	Rp 0,3 Jt	
2	Belanja Modal Peralatan dan Mesin Kegiatan Pemeliharaan Sistem TIK dan SI spse 4	Rp 4,4 Jt	07 April 2017 23:59
3	Konsultan Kualifikasi Penyedia/ Penyedia yang terakualifikasi/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik spse 4	Rp 88 Jt	

Gambar 3. Halaman Login SPSE 4

2.2 Buat Paket Pengadaan Langsung

Paket yang sudah dibuat Di PPK akan muncul di halaman daftar paket Pejabat Pengadaan. Kemudian *update* data paket dengan mengklik *button* 'Buat Non Tender'.



Klik Daftar Paket

Non Tender

Beranda » Daftar Paket

Menampilkan 25 data Pencarian

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja	
IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Perencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Pengadaan Langsung spse 4	Draft	05 September 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Buat Non Tender
Workshop Pemasukan Data Penyedia ke dalam SiKAP / Penyedia yang Terkualifikasi / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik RSTC Penunjukan Langsung spse 4	Draft	19 Juli 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Buat Non Tender
Pengadaan ATK dan Bahan Komputer Penunjukan Langsung spse 4	Draft	19 Juli 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Buat Non Tender
Workshop Pemasukan Data Penyedia ke dalam SiKAP / Penyedia yang Terkualifikasi / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik Kontes spse 4	Draft	19 Juli 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Buat Non Tender
Sewa Domain lkpp.go.id / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LRSF / Cloud Data Center LRSF / Direktorat Pengembangan	Draft	19 Juli 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Buat Non Tender

Klik Buat Non Tender

Gambar 4. Halaman Paket Non Tender

Selanjutnya akan masuk ke dalam halaman *Edit Paket*. Isi kelengkapan data paket pengadaan.

Beranda » Daftar Paket » Edit Paket

Penting:

1. Paket Pengadaan belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.
2. Pengadaan harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (misalnya dilakukan secara manual) akan menyebabkan status Pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan Auditor.

Kode Paket	13261999	Nilai HPS	Rp 3.300.000,00	Rincian HPS
Nama Paket	- ATK/Bahan Komputer/Penggandaan Bahan			
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang - Pengadaan Langsung			
Kualifikasi Usaha				
Jadwal Paket	Belum Ada Jadwal			
Rancangan Kontrak	Rancangan Kontrak 📎 Rancangan Kontrak.docx (15 JANUARI 2019 10:07)			
Jenis Kontrak	Lumsum			

Gambar 5. Halaman Edit Paket Non Tender

Selanjutnya Pejabat Pengadaan mengisi persyaratan kualifikasi, masa berlaku penawaran, dokumen penawaran teknis, dan pilih Pelaku Usaha.

Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan
	Persyaratan Kualifikasi *
	Masa Berlaku Penawaran 0 hari sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran *
	Dokumen Penawaran Teknis *
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *
Survey Harga Pembanding	
Daftar Penyedia	Pilih Penyedia

Gambar 6. Halaman edit paket – Dokumen pemilihan

Pejabat pengadaan hanya bisa melihat detail HPS yang sudah diisi oleh PPK

Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Rincian HPS

TOTAL PAGU : Rp 33.950.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan
1	IT Helpdesk	orang	1.00	10,000,000.00	10.00	11,000,000.00	
2	It Programmer	orang	1.00	20,000,000.00	10.00	22,000,000.00	

Pejabat Pengadaan hanya bisa lihat detail HPS

TOTAL NILAI Rp. 33.000.000,00

 Kembali

Gambar 7. Halaman Detail HPS

Berikut adalah contoh memilih jenis pengadaan



The screenshot shows a web form titled "Ubah Sistem Pengadaan". It contains two dropdown menus. The first dropdown, labeled "Jenis Pengadaan", has "Pengadaan Barang" selected. The second dropdown, labeled "Metode Pemilihan", has "Pengadaan Langsung" selected. Below these is a green "Simpan" button with a floppy disk icon. Two blue callout boxes provide instructions: one points to the dropdowns with the text "1. Pilih Jenis Pengadaan dan Metode Pemilihan", and the other points to the "Simpan" button with the text "2. Klik Simpan".

Ubah Sistem Pengadaan

Jenis Pengadaan Pengadaan Barang

Metode Pemilihan Pengadaan Langsung

Simpan

1. Pilih Jenis Pengadaan dan Metode Pemilihan

2. Klik Simpan

Gambar 8. Halaman ubah sistem pengadaan

2.3.2 Isi Jadwal Pengadaan Langsung

Terdapat lima tahapan jadwal dalam pengadaan langsung. Pejabat pengadaan mengisi seluruh jadwal yang ada.

Beranda » Edit Non Tender » Jadwal Non Tender

Kode Paket	8387999
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

Jenis pengadaan mempengaruhi jadwal non tender. Oleh karena itu, periksa kembali pengadaan yang telah anda definisikan. Pastikan pengadaan sudah diisi dan sesuai.

Copy Jadwal 

No	Tahap	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
1	Upload Dokumen Penawaran		
2	Pembukaan Dokumen Penawaran		
3	Evaluasi Penawaran		
4	Kla		
5	Pe		

Simpan jika sudah diisi

Isi tanggal mulai dan selesai

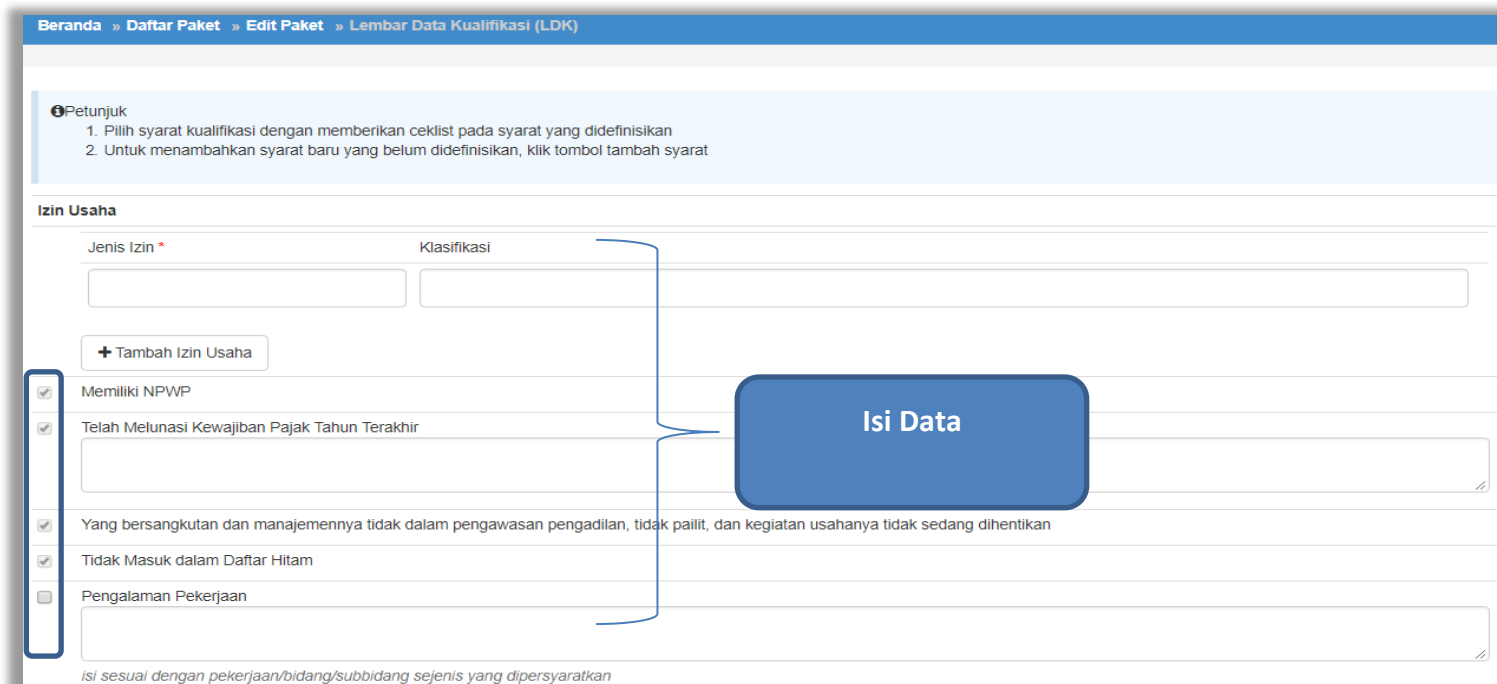
 Simpan  Kembali

Gambar 9. Halaman Isi Jadwal

2.3.2 Isi Dokumen Pemilihan

1. Isi Lembar Data Kualifikasi

Berikut ini merupakan contoh Lembar Data Kualifikasi (LDK) dari pengadaan barang menggunakan metode pengadaan langsung. *Checklist* pada kualifikasi yang dipersyaratkan kemudian klik *button* 'Simpan'. Pejabat Pengadaan dapat menambahkan kualifikasi yang tidak ada di sistem dengan mengklik *button* 'Tambah Syarat'.



Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Lembar Data Kualifikasi (LDK)

Petunjuk

1. Pilih syarat kualifikasi dengan memberikan ceklist pada syarat yang didefinisikan
2. Untuk menambahkan syarat baru yang belum didefinisikan, klik tombol tambah syarat

Izin Usaha

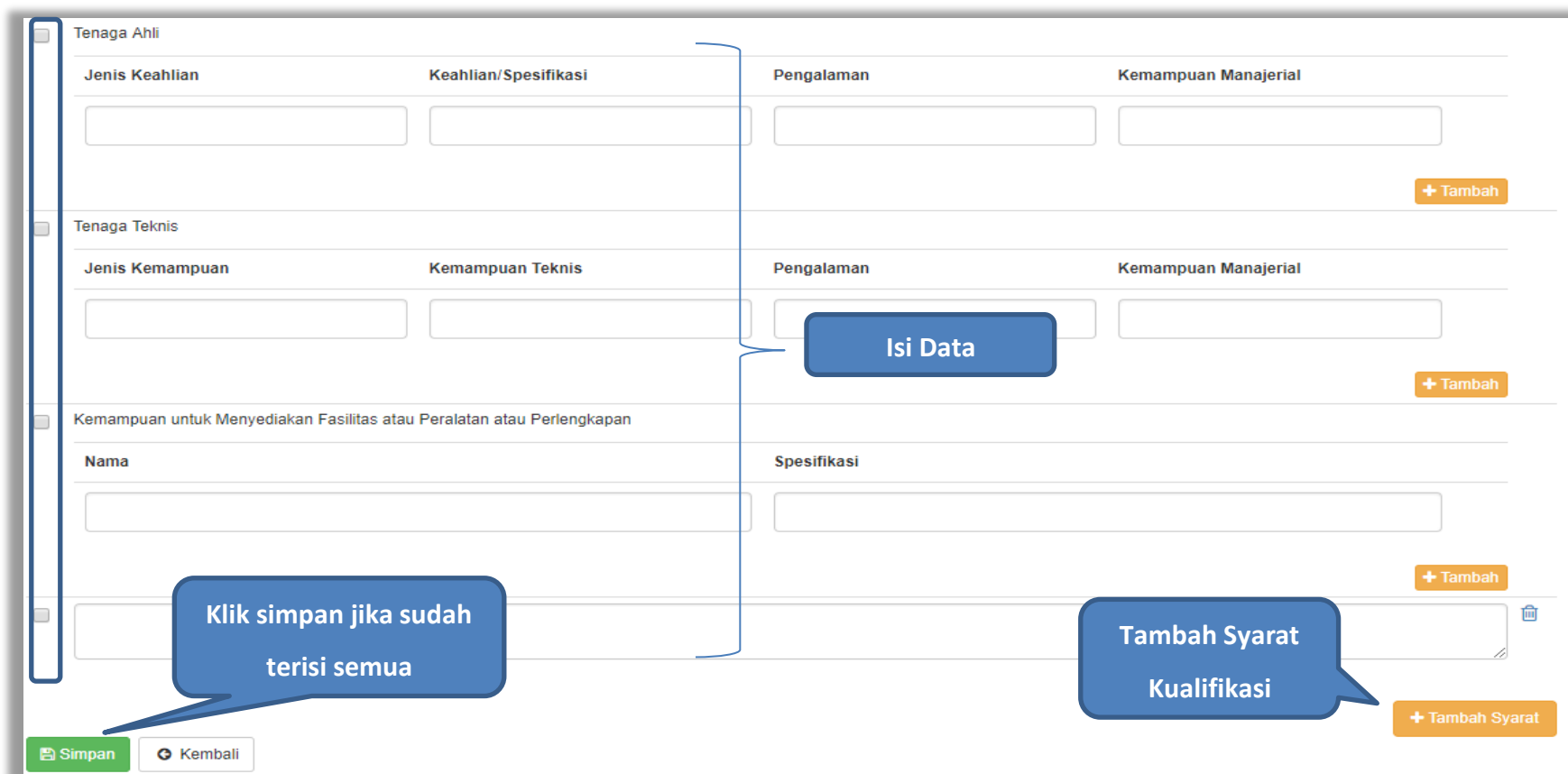
Jenis Izin *	Klasifikasi

+ Tambah Izin Usaha

- ☒ Memiliki NPWP
- ☒ Telah Melunasi Kewajiban Pajak Tahun Terakhir
- ☒ Yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan
- ☒ Tidak Masuk dalam Daftar Hitam
- ☐ Pengalaman Pekerjaan

isi sesuai dengan pekerjaan/bidang/subbidang sejenis yang dipersyaratkan

Gambar 10. Halaman Isi Lembar Data Kualifikasi (1)



The screenshot displays a web form for entering qualification data. It features a vertical sidebar on the left with checkboxes for 'Tenaga Ahli', 'Tenaga Teknis', and 'Kemampuan untuk Menyediakan Fasilitas atau Peralatan atau Perlengkapan'. The main area contains three corresponding sections. The 'Tenaga Ahli' section has fields for 'Jenis Keahlian', 'Keahlian/Spesifikasi', 'Pengalaman', and 'Kemampuan Manajerial', with a '+ Tambah' button. The 'Tenaga Teknis' section has fields for 'Jenis Kemampuan', 'Kemampuan Teknis', 'Pengalaman', and 'Kemampuan Manajerial', with a '+ Tambah' button. The 'Kemampuan untuk Menyediakan Fasilitas...' section has fields for 'Nama' and 'Spesifikasi', with a '+ Tambah' button. Annotations include a blue box labeled 'Isi Data' pointing to the input fields, a blue box labeled 'Klik simpan jika sudah terisi semua' pointing to the 'Simpan' button, and a blue box labeled 'Tambah Syarat Kualifikasi' pointing to the '+ Tambah Syarat' button. At the bottom left are 'Simpan' and 'Kembali' buttons.

Tenaga Ahli	Jenis Keahlian	Keahlian/Spesifikasi	Pengalaman	Kemampuan Manajerial
☐				
+ Tambah				

Tenaga Teknis	Jenis Kemampuan	Kemampuan Teknis	Pengalaman	Kemampuan Manajerial
☐				
+ Tambah				

Kemampuan untuk Menyediakan Fasilitas atau Peralatan atau Perlengkapan	Nama	Spesifikasi
☐		
+ Tambah		

Gambar 11. Halaman Isi Lembar Data Kualifikasi (2)

2. Isi Masa Berlaku Penawaran

Pejabat Pengadaan Mengisikan masa berlaku penawaran

The screenshot shows a web form titled "Masa Berlaku Penawaran" with a blue header bar. Below the header, there is a form area with a label "Masa Berlaku Penawaran" followed by a text input field containing the text "hari sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran". To the right of the input field is a blue button labeled "Simpan". Two blue callout boxes provide instructions: the first points to the input field and says "1. Isi masa berlaku penawaran", and the second points to the "Simpan" button and says "2. Klik simpan". A close button (X) is located in the top right corner of the form area.

Gambar 12. Halaman Isi Masa Berlaku Penawaran

3. Isi Persyaratan Dokumen

Persyaratan dokumen administrasi dan teknis dipilih sesuai dengan yang dibutuhkan dalam persyaratan dokumen pemilihan langsung yang akan dilaksanakan. Pejabat Pengadaan dapat menambahkan persyaratan dokumen yang tidak ada di sistem dengan mengklik *button* 'Tambah Syarat Teknis'.



The screenshot shows the 'Persyaratan Dokumen' (Document Requirements) page in the SPSE 4.3 system. The breadcrumb trail at the top reads: Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Persyaratan Dokumen. Below this, a light blue box contains the instruction: 'Pilih daftar dokumen yang dipersyaratkan untuk melengkapi penawaran peserta pengadaan' (Select the list of documents required to complete the bidder's offer).

The page is divided into two main sections: 'Administrasi' (Administration) and 'Teknis' (Technical). Under 'Administrasi', there are three items with checkboxes: 'Masa Berlaku Penawaran' (checked), 'Penawaran' (checked), and 'Jaminan Penawaran' (unchecked). Under 'Teknis', there are four items with checkboxes: 'Jadwal Penyerahan atau Pengiriman Barang' (unchecked), 'Brosur atau Gambar-gambar' (unchecked), 'Jaminan Purnajual' (unchecked), and 'Tenaga Teknis' (unchecked). Below these is an empty checkbox followed by a text input field.

Annotations on the image include:

- A blue bracket on the right side of the 'Administrasi' and 'Teknis' sections is labeled 'Checklist persyaratan dokumen yang dipersyaratkan' (Checklist of required document requirements).
- A blue callout bubble points to the 'Tambah Syarat Teknis' button at the bottom right, which is labeled 'Tambah Syarat Teknis'.
- A blue callout bubble points to the 'Simpan' (Save) button at the bottom left, which is labeled 'Klik simpan jika sudah selesai' (Click save if finished).

A red warning message is visible below the empty checkbox: '*Pastikan syarat tambahan sudah di ceklist sebelum menyimpan' (Make sure additional requirements are checked before saving). At the bottom right, there is a button labeled 'Tambah Syarat Teknis'.

Gambar 13. Halaman Checklist Persyaratan Dokumen

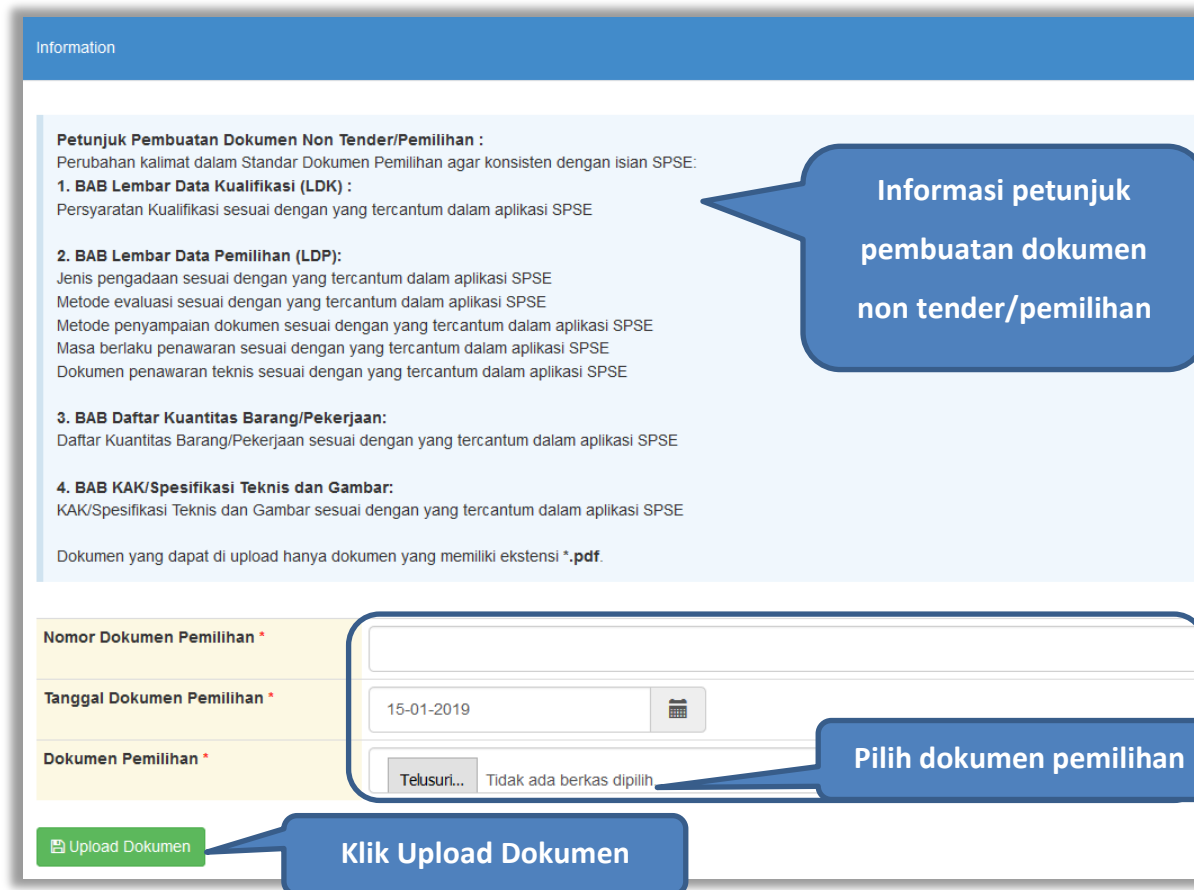
2.3 Upload Dokumen Non Tender

Dokumen non Tender bisa di *upload* setelah Pejabat Pengadaan mangisikan semua kelengkapan persyaratan kualifikasi, masa berlaku penawaran, dan dokumen teknis.

Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan		Unload
	Persyaratan Kualifikasi *	Pilih upload	✓
	Masa Berlaku Penawaran 30 hari sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran *		✓
	Dokumen Penawaran Teknis *		✓
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *		✓
Survey Harga Pembanding	Survey Harga Pembanding.docx		
Daftar Penyedia	+ Pilih Penyedia		

Gambar 14. Halaman Uplaod Dokumen Non Tender

Selanjutnya akan muncul petunjuk pembuatan dokumen Non Tender/Pemilihan. Pejabat Pengadaan harap membuat dokumen non tender sesuai dengan petunjuk.



Information

Petunjuk Pembuatan Dokumen Non Tender/Pemilihan :
Perubahan kalimat dalam Standar Dokumen Pemilihan agar konsisten dengan isian SPSE:

- 1. BAB Lembar Data Kualifikasi (LDK) :**
Persyaratan Kualifikasi sesuai dengan yang tercantum dalam aplikasi SPSE
- 2. BAB Lembar Data Pemilihan (LDP):**
Jenis pengadaan sesuai dengan yang tercantum dalam aplikasi SPSE
Metode evaluasi sesuai dengan yang tercantum dalam aplikasi SPSE
Metode penyampaian dokumen sesuai dengan yang tercantum dalam aplikasi SPSE
Masa berlaku penawaran sesuai dengan yang tercantum dalam aplikasi SPSE
Dokumen penawaran teknis sesuai dengan yang tercantum dalam aplikasi SPSE
- 3. BAB Daftar Kuantitas Barang/Pekerjaan:**
Daftar Kuantitas Barang/Pekerjaan sesuai dengan yang tercantum dalam aplikasi SPSE
- 4. BAB KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar:**
KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar sesuai dengan yang tercantum dalam aplikasi SPSE

Dokumen yang dapat di upload hanya dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf.

Nomor Dokumen Pemilihan *

Tanggal Dokumen Pemilihan * 15-01-2019

Dokumen Pemilihan * Tidak ada berkas dipilih

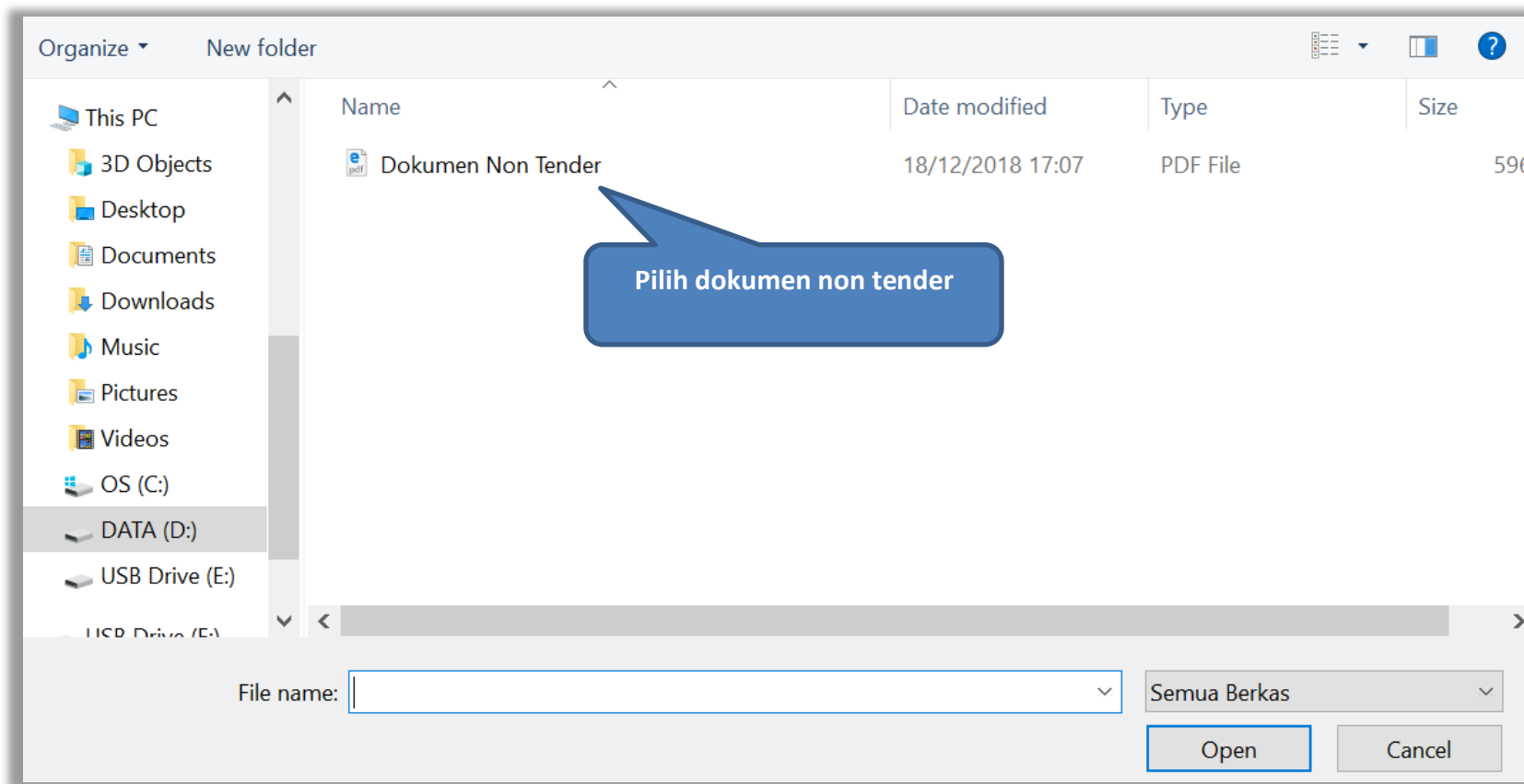
Informasi petunjuk pembuatan dokumen non tender/pemilihan

Pilih dokumen pemilihan

Klik Upload Dokumen

Gambar 15. Halaman Petunjuk Pembuatan Dokumen Non Tender/Pemilihan

Pilih dokumen non tender



Gambar 16. Halaman Pilih File Dokumen Non Tender

Jika berhasil *upload*, dokumen non tender akan muncul. Selanjutnya Pejabat Pengadaan memilih pelaku usaha.



The screenshot displays the 'Dokumen Pemilihan' (Selection Documents) section of the SPSE 4.3 interface. It features a sidebar on the left with three main categories: 'Dokumen Pemilihan', 'Survey Harga Pembanding', and 'Daftar Penyedia'. The 'Dokumen Pemilihan' category is selected, showing a list of documents with checkboxes for selection. A blue callout bubble points to the 'Dokumen Pemilihan' header with the text 'Lihat dokumen pemilihan'. Below this, the 'Survey Harga Pembanding' section shows a file named 'Survey Harga Pembanding.docx'. The 'Daftar Penyedia' section has a button labeled 'Pilih Penyedia', which is highlighted by a blue callout bubble with the text 'Pilih Pelaku Usaha'.

Dokumen Pemilihan	
Persyaratan Kualifikasi *	✓
Masa Berlaku Penawaran 30 hari sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran	✓
Dokumen Penawaran Teknis *	✓
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓

Survey Harga Pembanding

Survey Harga Pembanding.docx

Daftar Penyedia

Pilih Penyedia

Gambar 17. Halaman Dokumen Non Tender Berhasil di Upload

Berikut adalah tampilan dokumen pemilihan yang telah di-*upload* oleh Pejabat Pengadaan.

Dokumen Pemilihan

Masa Berlaku Penawaran

Persyaratan Kualifikasi

Spesifikasi Teknis dan Gambar / Kerangka Acuan Kerja (KAK)

Daftar Kuantitas dan Harga

Dokumen Pemilihan

1. Dokumen Non Tender.pdf [\[Download\]](#)

Pilih untuk unduh dokumen non tender

Masa Berlaku Penawaran

Masa berlaku penawaran selama 30 hari kalender sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran

Persyaratan Kualifikasi

Ijin Usaha

Jenis Ijin	Klasifikasi
SIUP	kecil

Telah Melunasi Kewajiban Pajak Tahun Terakhir

Tidak Masuk dalam Daftar Hitam

Memiliki NPWP

Yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan

Spesifikasi Teknis dan Gambar / Kerangka Acuan Kerja (KAK)

1. Spesifikasi Teknis dan Gambar.docx [\[Download\]](#)

Daftar Kuantitas dan Harga

Gambar 18. Halaman Dokumen Non Tender

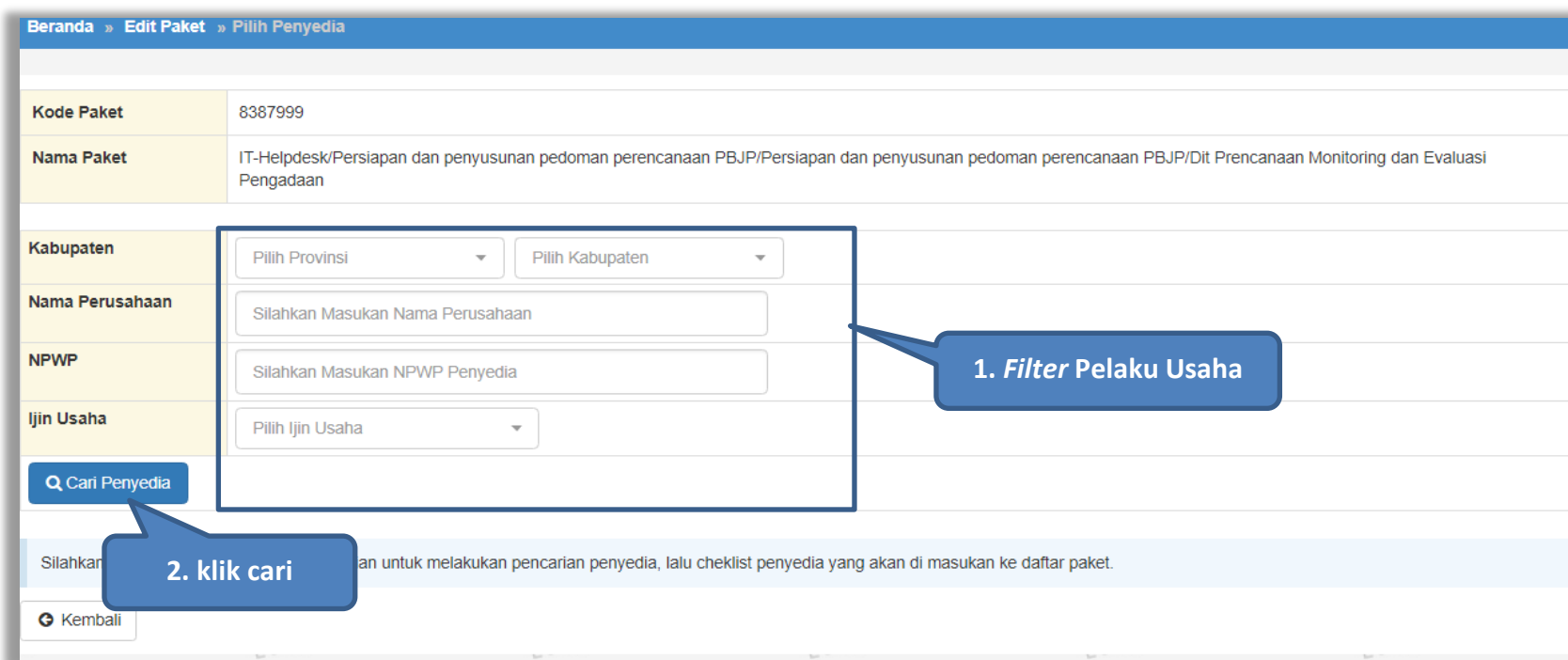
2. 4 Pilih Pelaku Usaha

Pejabat Pegadaan mengundang calon Pelaku Usaha yang diyakini mampu untuk menyampaikan penawaran administrasi, teknis, harga dan kualifikasi.

Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan	
	Persyaratan Kualifikasi *	✓
	Masa Berlaku Penawaran 30 hari sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran *	✓
	Dokumen Penawaran Teknis *	✓
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Survey Harga Pembanding	Survey Harga Pembanding.docx	
Daftar Penyedia	Pilih Penyedia Klik untuk memilih Pelaku Usaha	

Gambar 19. Halaman Edit Dokumen Non Tender

Langkah selanjutnya setelah klik 'Pilih Penyedia' lalu akan muncul tampilan seperti dibawah ini. Pejabat Pengadaan dapat melakukan pencarian daftar Pelaku Usaha yang sudah terdaftar di Aplikasi SIKaP. Sebaiknya lakukan pencarian berdasarkan NPWP Pelaku Usaha agar memudahkan untuk memilih Pelaku Usaha yang dimaksud. Jenis izin usaha dapat dipilih sesuai dengan kebutuhan pengadaan yang akan dilaksanakan.



Beranda » Edit Paket » Pilih Penyedia

Kode Paket	8387999
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan
Kabupaten	Pilih Provinsi ▾ Pilih Kabupaten ▾
Nama Perusahaan	Silahkan Masukan Nama Perusahaan
NPWP	Silahkan Masukan NPWP Penyedia
Ijin Usaha	Pilih Ijin Usaha ▾

Silahkan klik tombol Cari Penyedia untuk melakukan pencarian penyedia, lalu checklist penyedia yang akan di masukan ke daftar paket.

Gambar 20. Halaman Pilih Pelaku Usaha

Checklist pada nama pelaku usaha yang diyakini mampu melaksanakan pekerjaan kemudian klik *button* 'Simpan'

Silahkan pilih salah satu paramater pencarian untuk melakukan pencarian penyedia, lalu checklist penyedia yang akan di masukan ke daftar paket.

☐	Nama		Email	Telp	Alamat	Status
☒	REKANAN 414	11.111.111.1-111.414	REKANAN414@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
☒	REKANAN 445	11.111.111.1-111.445	REKANAN445@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
☐	REKANAN 222	11.111.111.1-111.222	REKANAN222@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
☐	REKANAN 435	11.111.111.1-111.435	REKANAN435@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
☐	REKANAN 24	11.111.111.1-111.024	REKANAN24@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
☐	REKANAN 436	11.111.111.1-111.436	REKANAN436@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
☐	REKANAN 413	11.111.111.1-111.413	REKANAN413@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih

Gambar 21. Halaman pilih pelaku usaha lebih dari satu

✓ Berhasil simpan draft penyedia

Notifikasi berhasil tersimpan

Silahkan pilih salah satu paramater pencarian untuk melakukan pencarian penyedia, lalu cheklist penyedia yang akan di masukan ke daftar paket.

Simpan

Kembali

Klik Kembali

☐	Nama Perusahaan	NPWP	Email	Telp	Alamat	Status
☒	REKANAN 414	11.111.111.1-111.414	REKANAN414@lkpp.go.id			Sudah Pilih
☒	REKANAN 445	11.111.111.1-111.445	REKANAN445@lkpp.go.id			Sudah Pilih
☐	REKANAN 222	11.111.111.1-111.222	REKANAN222@lkpp.go.id			Belum Pilih
☐	REKANAN 435	11.111.111.1-111.435	REKANAN435@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
☐	REKANAN 24	11.111.111.1-111.024	REKANAN24@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih

2.5 Umumkan Paket Pengadaan Langsung

Langkah selanjutnya adalah mengumumkan paket non tender, Pejabat Pengadaan mengumumkan paket dengan menyetujui pakta integritas.



Persetujuan

PAKTA INTEGRITAS

Saya menyetujui bahwa:

1. Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;
2. Akan melaporkan kepada PA/KPA jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1), 2) dan 3) maka bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

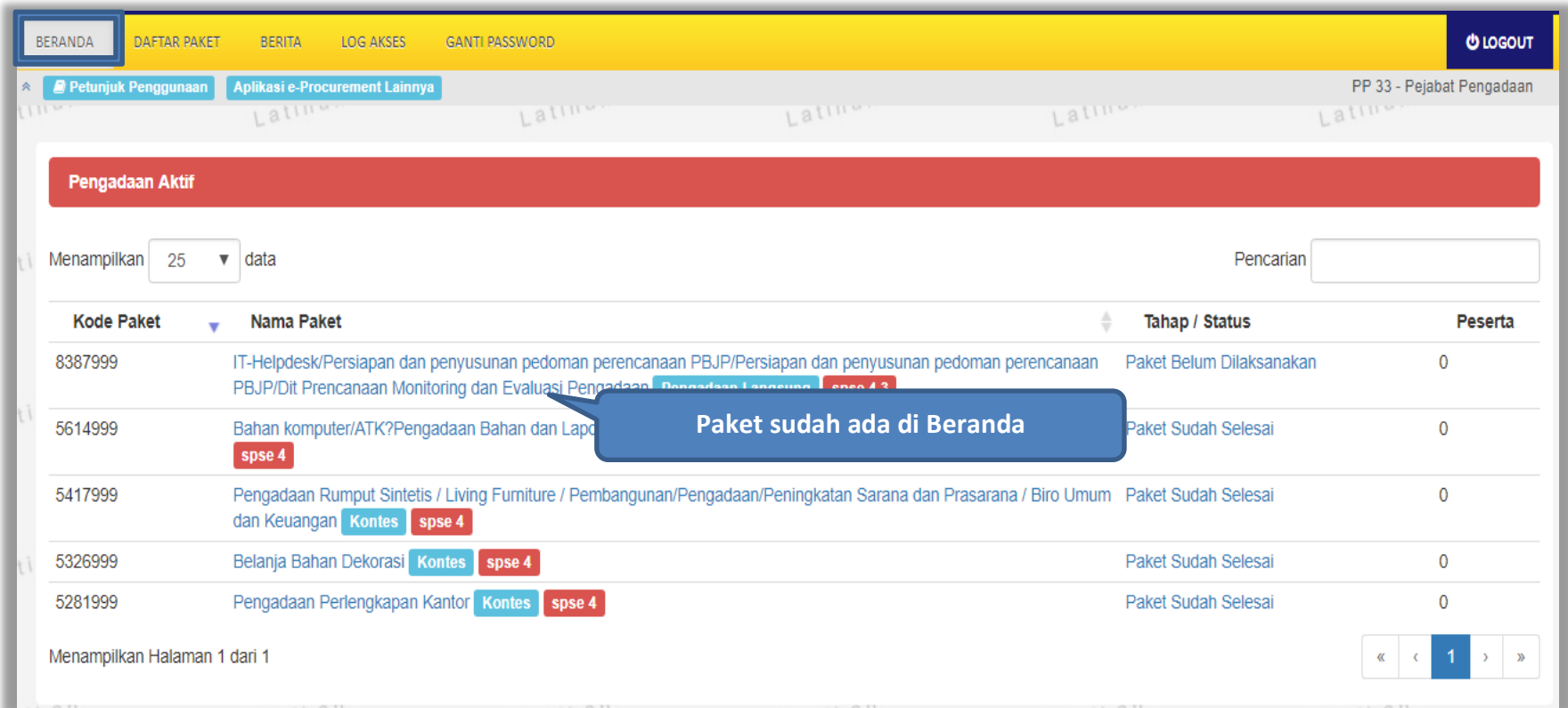
Pakta Integritas merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari proses Pengadaan Non Tender ini, anda telah dianggap menyetujui Pakta Integritas.

Klik mengumumkan paket Non Tender

Mengumumkan Paket Non Tender

Gambar 23. Halaman Umumkan Paket Pengadaan Langsung

Jika sudah berhasil, maka paket akan muncul di halaman Beranda.



The screenshot shows the 'Beranda' (Home) page of the LKPP SPSE 4.3 system. The page has a yellow header with navigation links: BERANDA, DAFTAR PAKET, BERITA, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. A 'LOGOUT' button is in the top right. Below the header, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Pengadaan Aktif' and shows a list of procurement packages. A search bar and a 'Menampilkan' (Display) dropdown are at the top of the list. The list has columns for 'Kode Paket', 'Nama Paket', 'Tahap / Status', and 'Peserta'. The first package is 'IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan' with status 'Paket Belum Dilaksanakan'. The second package is 'Bahan komputer/ATK?Pengadaan Bahan dan Lap' with status 'Paket Sudah Selesai'. A blue callout box points to the second package with the text 'Paket sudah ada di Beranda'. The bottom of the page shows 'Menampilkan Halaman 1 dari 1' and a pagination control.

Kode Paket	Nama Paket	Tahap / Status	Peserta
8387999	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	Paket Belum Dilaksanakan	0
5614999	Bahan komputer/ATK?Pengadaan Bahan dan Lap	Paket Sudah Selesai	0
5417999	Pengadaan Rumput Sintetis / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan	Paket Sudah Selesai	0
5326999	Belanja Bahan Dekorasi	Paket Sudah Selesai	0
5281999	Pengadaan Perlengkapan Kantor	Paket Sudah Selesai	0

Gambar 24. Halaman Paket sudah di beranda

2.6 Adendum Dokumen Pemilihan

Pejabat pengadaan dapat melakukan adendum dokumen pemilihan sebelum Pelaku Usaha mengirimkan penawarannya.

Informasi Paket	
Kode Paket	8387999 sesi 14
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Detail
Tahap Paket Saat Ini	Paket Belum Dilaksanakan Edit
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan
	dokumen tender.pdf.docx
Adendum	Upload
	Pesyaratan Kualifikasi
	Lembar Data Pemilihan
	Dokumen Penawaran Teknis
	Rincian HPS
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar
1. Silahkan lakukan perubahan terhadap semua bab diatas 2. Silahkan simpan seluruh dokumen jika akan melakukan adendum 3. Jangan lupa cetak semua Bab di atas, setelah dilakukan perubahan 4. Adendum yang sudah dicetak akan disampaikan kepada semua peserta non tender	
Berita Acara	Pengiriman Berita Acara Dapat Dilakukan Sampai Tahap Selesai
Survey Harga	survey harga pembeding.docx

Gambar 25. Halaman Adendum Dokumen Pemilihan

jika sudah selesai melakukan adendum, maka selanjutnya akan muncul tampilan seperti dibawah ini.

Informasi Paket	
Kode Paket	8387999 sesi 14
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Detail
Tahap Paket Saat Ini	Paket Belum Dilaksanakan Edit
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan dokumen tender.pdf.docx Adendum Upload Pesyaratan Kualifikasi Lembar Data Pemilihan Dokumen Penawaran Teknis Rincian HPS Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar 1. Silahkan lakukan perubahan terhadap semua bab diatas 2. Silahkan simpan seluruh dokumen jika akan melakukan adendum 3. Jangan lupa cetak semua Bab di atas, setelah dilakukan perubahan 4. Adendum yang sudah dicetak akan disampaikan kepada semua peserta non tender
Berita Acara	Pengiriman Berita Acara Dapat Dilakukan Sampai Tahap Selesai
Survey Harga	📎 survey harga pembanding.docx

Dokumen Pemilihan yg di Adendum

Gambar 26. Halaman Adendum Dokumen Pemilihan

Hasil adendum yang dapat diunduh

Download

Persyaratan Kualifikasi

Pada hari ini, Kamis tanggal 13 bulan September tahun 2018(13 September 2018) telah dibuat Adendum ke 1 Dokumen Pemilihan IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcnanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan untuk sunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan

Persyaratan Kualifikasi

Ijin Usaha	
Jenis Ijin	Klasifikasi
SIUP	kecil dan non kecil

Telah Melunasi Kewajiban Pajak Tahun Terakhir

Tidak Masuk dalam Daftar Hitam

Memiliki NPWP

Yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan

Gambar 27. Halaman Hasil Adendum

2.7 Pembukaan Dokumen Penawaran

Tahapan dalam Pengadaan Langsung selanjutnya adalah Pembukaan dokumen penawaran yang sudah dikirimkan oleh Pelaku Usaha. Klik pada nama paket untuk membuka penawaran yang telah dikirimkan oleh Pelaku Usaha.

The screenshot displays the 'Informasi Paket' page in the SPSE 4.3 system. The page has a blue header with 'Beranda' and 'Informasi Paket'. Below the header, there are tabs for 'Informasi Paket', 'Penawaran Peserta', 'Evaluasi', and 'Latihan'. The main content area is divided into several sections:

- Kode Paket:** 8387999, with a 'sesi 14' label and a 'Summary Paket' button.
- Nama Paket:** IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan, with a 'Detail' button.
- Tahap Paket Saat Ini:** Pembukaan Dokumen Penawaran, with an 'Edit' button. A blue callout box points to this section with the text 'Tahapan pembukaan dokumen penawaran'.
- Dokumen Pemilihan:** A list of documents, including 'dokumen tender.pdf.docx'.
- Berita Acara:** A message stating 'Pengiriman Berita Acara Dapat Dilakukan Sampai Tahap Selesai'.
- Survey Harga:** A link to 'survey harga pembanding.docx'.
- Informasi Lainnya:** A section with an 'Upload' button and a message: 'Informasi Lainnya dapat berupa Berita Acara lain yang ditujukan kepada semua peserta jika terdapat kendala di luar kendali Pejabat Pengadaan.'
- PPK:** PPK 99, with a 'Ganti PPK' button.

At the bottom of the page, there is a red button labeled 'Membatalkan Paket atau Mengulang Paket'.

Gambar 28. Halaman Beranda

Kemudian akan tampil halaman informasi paket, klik *tab* 'Penawaran peserta' untuk melihat penawaran yang telah dikirimkan. Pada *tab* 'Penawaran Peserta' Pelaku Usaha dapat mencetak surat penawaran, melihat detail penawaran administrasi dan teknis, dan harga.

The screenshot displays the 'Informasi Non Tender' section with the 'Penawaran Peserta' tab selected. The interface includes a table with columns for '#', 'Nama Penyedia Barang/Jasa', 'Tanggal Mendaftar', 'Dokumen Kualifikasi', and 'Masa Berlaku'. Below the table, there are buttons for 'Cetak' (Print) and 'Detil' (Details) for each row. Callouts point to the 'Penawaran Peserta' tab, the 'Lihat Penawaran Peserta' button, the 'Lihat Penawaran Administrasi & Teknis' button, the 'Lihat Penawaran Harga' button, and the 'Lihat Surat Penawaran' button.

#	Nama Penyedia Barang/Jasa	Tanggal Mendaftar	Dokumen Kualifikasi	Surat Penawaran	Administrasi dan Teknis	Harga	Masa Berlaku
1	REKANAN 414	19 Janu		Cetak	Detil	Detil	30 Hari
2	REKANAN 413	27 Des		Cetak	Detil	Detil	30 Hari

Gambar 29. Halaman Pembukaan Dokumen Penawaran

2.7.1 Surat Penawaran

Berikut ini adalah contoh cetakan dari surat penawaran yang dibuat dan disetujui oleh Pelaku Usaha.

REKANAN 12

Perihal: Penawaran Pekerjaan IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

Sehubungan dengan pengumuman pengadaan yang diselenggarakan secara elektronik melalui **Latihan SPSE v4. 3 Development** dengan kode paket **8387999** dan setelah kami pelajari dengan seksama Dokumen Pemilihan dan Berita Acara Pemberian Penjelasan (serta adendum Dokumen Pemilihan), dengan ini kami mengajukan penawaran untuk pekerjaan **IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP /Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan** sebesar yang tercantum pada Surat Penawaran.

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Penawar ini berlaku selama 90 hari kalender, sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran. (17 September 2018 23:59)

Sesuai dengan persyaratan pada Dokumen Pemilihan, bersama ini Surat Penawaran kami lampirkan Persyaratan Dokumen dan Penawaran Harga.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan.

Gambar 30. Halaman Cetak Surat Penawaran

2.7.2 Detail Penawaran Administrasi dan Teknis

Berikut ini merupakan contoh rincian dokumen penawaran administrasi dan teknis yang telah dikirimkan oleh Pelaku Usaha.

Rincian Dokumen Penawaran Administrasi Teknis Peserta ✕

Kode Tender	8387999
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan
Nama Peserta	REKANAN 12

Administrasi

No	Persyaratan	Status
1	Masa Berlaku Penawaran	✓
2	Penawaran	✓

Teknis

No	Persyaratan	Status
1	Jadwal Penyerahan atau Pengiriman Barang	✓
2	Brosur atau Gambar-gambar	✓
3	Jaminan Purnajual	✓
4	Tenaga Teknis	✓

Gambar 31. Halaman Detail Penawaran Administrasi dan Teknis

2.7.3 Detail Penawaran Harga

Berikut ini merupakan contoh rincian penawaran harga yang telah dikirimkan oleh Pelaku Usaha. Pejabat Pengadaan dapat melihat rincian penawaran peserta dengan mengklik *button* ‘Cetak Rincian Penawaran’

Rincian Penawaran Peserta REKANAN 12

Cetak Rincian Penawaran

Kode Paket

8387999

Cetak Rincian Penawaran

Nama Paket

IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

Nama Peserta

REKANAN 12

Jenis Barang/Jasa	Satuan Unit	Volume	Harga Satuan	Total sebelum Pajak	Pajak (%)	Total setelah Pajak	Keterangan
IT Helpdesk	orang	1.0	Rp 9.000.000,00	Rp 9.000.000,00	10.0	Rp 9.900.000,00	
It Programmer	orang	1.0	Rp 18.500.000,00	Rp 18.500.000,00	10.0	Rp 20.350.000,00	
Total Penawaran						Rp 30.250.000,00	

Gambar 32. Halaman Detail Penawaran Harga

2.8 Evaluasi Penawaran

Tahapan selanjutnya adalah evaluasi penawaran. Pejabat Pengadaan mengevaluasi penawaran yang di *input*-kan oleh Pelaku Usaha. Klik pada *tab* 'Evaluasi' kemudian pilih nama Pelaku Usaha yang akan dievaluasi.



Beranda » Informasi Paket

Informasi Paket Penawaran Peserta **Evaluasi** Latihan Latihan Latihan Latihan

Hasil Evaluasi

No.	Nama Peserta	Penawaran	Undangan Verifikasi	A	T	H	P	B
1	REKANAN 12	Rp 30.250.000,00	Kirim	x	x	x		Verifikasi
2	REKANAN 10	Rp 30.800.000,00	Kirim	x	x	x		Verifikasi
3	REKANAN 11	Rp 30.800.000,00	Kirim	x	x	x		Verifikasi

Evaluasi Administrasi
 Evaluasi Teknis
 Evaluasi Harga
 Pembuktian Kualifikasi
 Pemenang

Klik pada nama peserta untuk melakukan evaluasi

Gambar 33. Halaman Evaluasi Penawaran

2.8.1 Evaluasi Administrasi

Selanjutnya Pejabat Pengadaan akan melakukan evaluasi administrasi, *Checklist* pada persyaratan administrasi (apabila lulus) kemudian Klik *button* ‘Simpan’

Beranda > Informasi Paket

Informasi Paket Penawaran Peserta Evaluasi Latihan Latihan Latihan Latihan

Nama Peserta REKANAN 414 [← Kembali ke Hasil Evaluasi](#)

Data Kualifikasi [Detil](#)

Masa Berlaku Penawaran 30 hari

Penawaran Harga [Detil](#)

Evaluasi Administrasi Evaluasi Kualifikasi Evaluasi Teknis Evaluasi Harga

Evaluasi Administrasi

Persyaratan	Memenuhi
Masa Berlaku Penawaran	☒
Penawaran	☒

Alasan Tidak Lulus

Isi jika tidak lulus

2. Klik simpan

Simpan

Gambar 34. Halaman Evaluasi Administrasi

2.8.2 Evaluasi Kualifikasi

Checklist pada persyaratan Kualifikasi (apabila lulus) kemudian Klik *button* 'Simpan'

Data Evaluasi Administrasi telah tersimpan

Evaluasi Administrasi **Evaluasi Kualifikasi** Evaluasi Teknis Evaluasi Harga

Evaluasi Kualifikasi

Persyaratan Kualifikasi	Memenuhi
SIUP Klasifikasi : kecil	☐
Telah Melunasi Kewajiban Pajak Tahun Terakhir	☐
Tidak Masuk dalam Daftar Hitam	☐
Memiliki NPWP	☐
Yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan	☐

Alasan Tidak Lulus

Isi jika tidak lulus

2. Klik simpan

Simpan

Gambar 35. Halaman Evaluasi Kualifikasi

2.8.3 Evaluasi Teknis

Checklist pada persyaratan teknis (apabila lulus) kemudian Klik *button* 'Simpan'.

Data Evaluasi Kualifikasi telah tersimpan

Evaluasi Administrasi Evaluasi Kualifikasi **Evaluasi Teknis** Evaluasi Harga

Evaluasi Teknis

Persyaratan	Memenuhi
Jadwal Penyerahan atau Pengiriman Barang Dokumen Non Tender.pdf	☐
Brosur atau Gambar-gambar Dokumen Non Tender.pdf	☐

Alasan Tidak Lulus

minimal 10 karakter

1. Checklist apabila lulus

2. Klik simpan

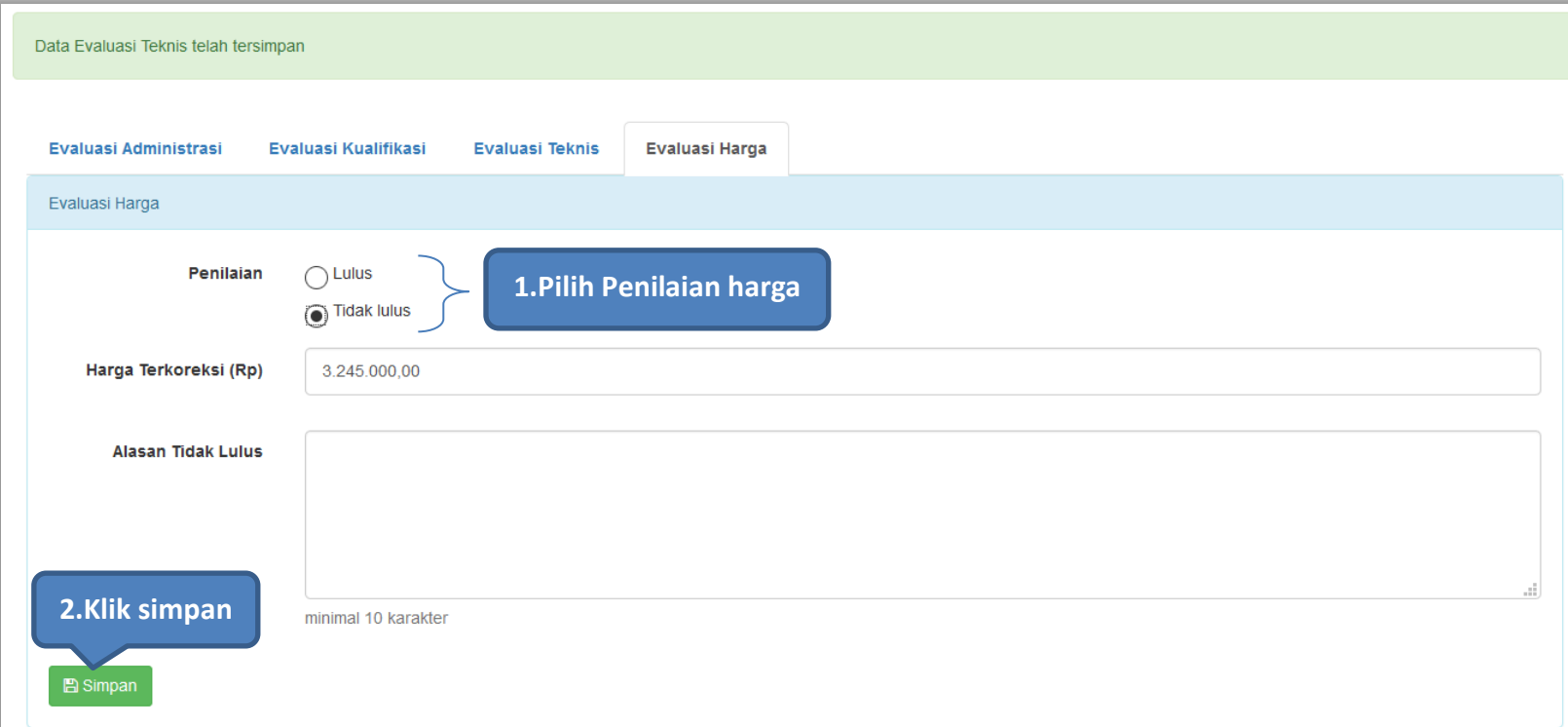
Isi jika tidak lulus

Simpan

Gambar 36. Halaman Evaluasi Teknis

2.8.4 Evaluasi Harga

Pilih penilaian harga dan harga terkoreksi kemudian Klik *button* 'Simpan'. Harga terkoreksi merupakan hasil pemeriksaan atau perbaikan atas perhitungan komponen item/jenis pekerjaan, harga satuan, volume dan total biaya yang ditawarkan Pelaku Usaha. Sebagai pembanding koreksi adalah komponen harga perkiraan sendiri (HPS) yang ditetapkan oleh PPK.



Data Evaluasi Teknis telah tersimpan

Evaluasi Administrasi Evaluasi Kualifikasi Evaluasi Teknis Evaluasi Harga

Evaluasi Harga

Penilaian ☐ Lulus ☒ Tidak lulus

Harga Terkoreksi (Rp) 3.245.000,00

Alasan Tidak Lulus

minimal 10 karakter

Simpan

1. Pilih Penilaian harga

2. Klik simpan

Gambar 37. Halaman Evaluasi Harga

2.9 Klarifikasi Teknis dan Negosiasi

Tahapan selanjutnya adalah klarifikasi Teknis dan Negosiasi, pejabat pengadaan dapat bernegosiasi perihal harga *final* paket pengadaan langsung secara *offline*.

The screenshot displays the 'Informasi Paket' (Package Information) section of the SPSE 4.3 interface. A blue callout bubble highlights the 'Tahap Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga' (Technical Clarification and Price Negotiation Stage) for the current package. The interface shows the following details:

- Kode Paket:** 5254999 (sesi 1)
- Nama Paket:** Langganan Internet Mobile
- Tahap Paket Saat Ini:** Klarifikasi Teknis dan Negosiasi (with an 'Edit' button)
- Dokumen Pengadaan:** Dokumen Pengadaan [5254999] - Langganan Internet Mobile.pdf
- Hasil Evaluasi:** Pengumuman Pemenang (Belum Ada Pemenang)
- Berita Acara:**
 - Berita Acara Evaluasi Penawaran (Cetak)
 - Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung (Cetak)
 - Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi (Cetak)
 - Pengiriman Berita Acara Dapat Dilakukan Sampai Tahap Selesai

Gambar 38. Halaman Beranda

Sebelum melakukan negosiasi, pejabat pengadaan memverifikasi data Pelaku Usaha di SIKaP melalui link di halaman evaluasi

Informasi Paket

Penawaran Peserta

Evaluasi

Hasil Evaluasi

No.	Nama Peserta	Undangan Verifikasi	A	T	H	P	B
1	REKANAN 12	Kirim	x	x	x		Verifikasi
2	REKANAN 11	Kirim	x	x	x		Verifikasi
3	REKANAN 10	Kirim	✓	✓	✓		Verifikasi

Rp 30.800.000,00

A

 Evaluasi Administrasi

T

 Evaluasi Teknis

H

 Evaluasi Harga

B

 Pembuktian Kualifikasi

P

 Pemenang

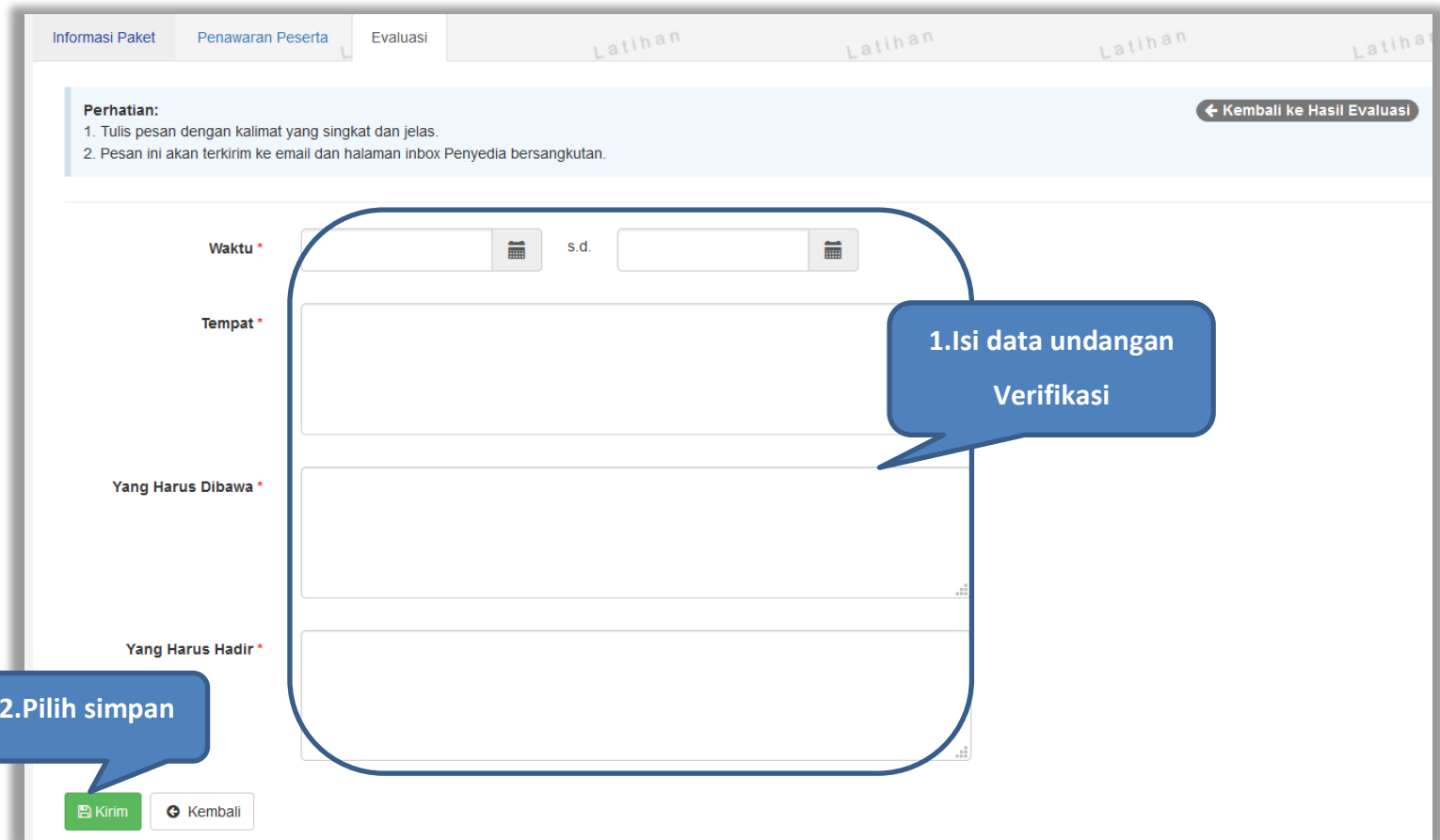
Klik pada nama peserta untuk melakukan evaluasi

Kirim undangan verifikasi ke Pelaku

Kirim undangan verifikasi ke Pelaku

Gambar 39. Halaman Evaluasi Pelaku Usaha

Akan muncul halaman seperti dibawah ini:



Informasi Paket Penawaran Peserta Evaluasi Latihan Latihan Latihan Latihan

Perhatian:

1. Tulis pesan dengan kalimat yang singkat dan jelas.
2. Pesan ini akan terkirim ke email dan halaman inbox Penyedia bersangkutan.

[← Kembali ke Hasil Evaluasi](#)

Waktu * s.d.

Tempat *

Yang Harus Dibawa *

Yang Harus Hadir *

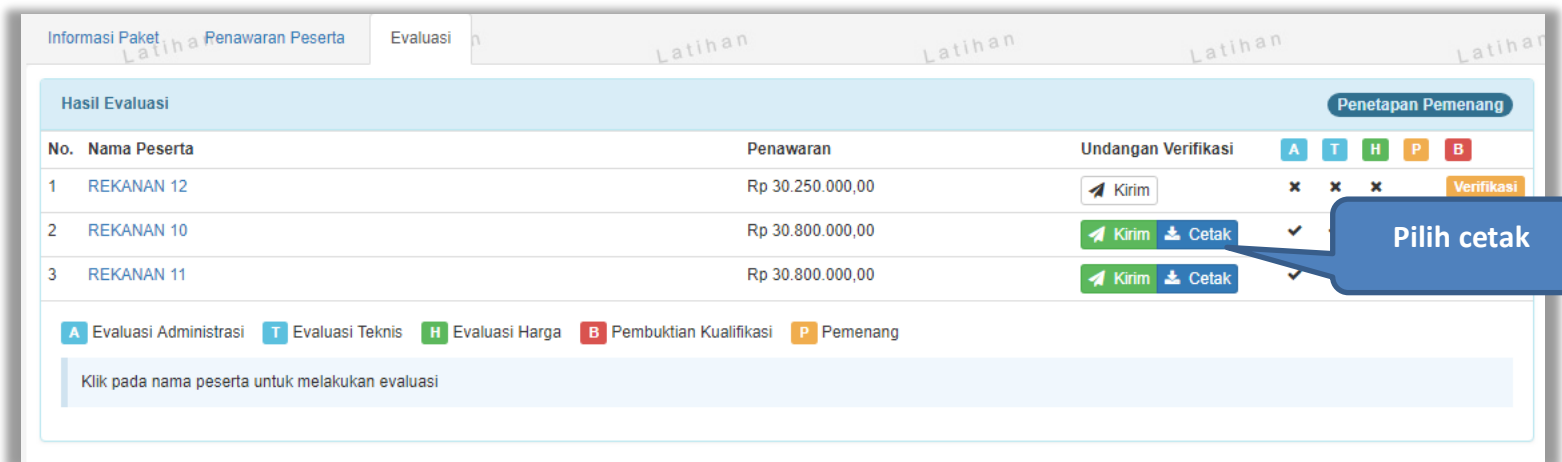
1. Isi data undangan Verifikasi

2. Pilih simpan

[Kirim](#) [Kembali](#)

Gambar 40. Halaman Isi Undangan Verifikasi

Jika sudah simpan, maka Pejabat Pengadaan dapat mencetak undangan verifikasi. Klik cetak akan mengunduh file undangan verifikasi dalam bentuk PDF.



The screenshot shows the 'Hasil Evaluasi' (Evaluation Results) page in the SPSE 4.3 system. The page has tabs for 'Informasi Paket', 'Penawaran Peserta', 'Evaluasi', and 'Penetapan Pemenang'. The 'Evaluasi' tab is active, displaying a table with the following data:

No.	Nama Peserta	Penawaran	Undangan Verifikasi	A	T	H	P	B
1	REKANAN 12	Rp 30.250.000,00	Kirim	x	x	x		Verifikasi
2	REKANAN 10	Rp 30.800.000,00	Kirim Cetak	✓				
3	REKANAN 11	Rp 30.800.000,00	Kirim Cetak	✓				

Below the table, there are buttons for 'A Evaluasi Administrasi', 'T Evaluasi Teknis', 'H Evaluasi Harga', 'B Pembuktian Kualifikasi', and 'P Pemenang'. A note at the bottom states: 'Klik pada nama peserta untuk melakukan evaluasi'.

A callout box with the text 'Pilih cetak' (Select print) points to the 'Cetak' button in the 'Undangan Verifikasi' column for the first two rows.

Gambar 41. Halaman Evaluasi

Berikut adalah contoh file undangan verifikasi.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
REKANAN 414
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri verifikasi terhadap paket:

ID Tender	13261999
Nama Tender	- ATK/Bahan Komputer/Penggunaan Bahan

dengan informasi sebagai berikut:

Waktu	20 Januari 2019 11:29 s.d. 20 Januari 2019 16:29
Tempat	LKPP
Yang harus dibawa	Dokumen Persyaratan
Yang harus hadir	Wakil sah Penyedia

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
PP 11

Gambar 42. Halaman Undangan Pembuktian Kualifikasi

Selanjutnya verifikasi data Pelaku Usaha di SIKaP



The screenshot shows the 'Penetapan Pemenang' (Winner Determination) page in the SPSE 4.3 system. The page has a navigation bar with tabs: 'Informasi Paket', 'Penawaran Peserta', 'Evaluasi', and 'Latihan'. The 'Evaluasi' tab is active. Below the navigation bar, there is a section titled 'Hasil Evaluasi' (Evaluation Results) with a 'Penetapan Pemenang' (Winner Determination) button. The table below shows the evaluation results for three participants:

No.	Nama Peserta	Penawaran	Undangan Verifikasi	A	T	H	P	B
1	REKANAN 12	Rp 30.250.000,00	Kirim	x	x	x		
2	REKANAN 10	Rp 30.800.000,00	Kirim					
3	REKANAN 11	Rp 30.800.000,00	Kirim					

Below the table, there are buttons for 'A Evaluasi Administrasi', 'T Evaluasi Teknis', 'H Evaluasi Harga', 'B Pembuktian Kualifikasi', and 'P Pemenang'. A blue callout box with the text 'Pilih verifikasi' (Choose verification) points to the 'Verifikasi' buttons in the table.

Gambar 43. Halaman Verifikasi Data Pelaku Usaha

Selanjutnya akan masuk ke halaman SIKaP. Pejabat pengadaan verifikasi data Pelaku Usaha di SIKaP. Tanda ceklis hijau menandakan bahwa data pelaku usaha sudah pernah diverifikasi oleh pokja lainnya.

Identitas
Izin Usaha
Akta
Pemilik
Pengurus
Tenaga Ahli
Peralatan
Pengalaman
Pajak

informasirekanan/identitasPenyedia

Nama Perusahaan Rekanan	REKANAN 10	User Id	REKANAN10
Bentuk Usaha	PT	NPWP	11.111.111.1-111.010
Alamat di ADP	Jakarta Selatan (Kota)	No.Pengukuhan PKP	
Alamat Perubahan (Jika Ada)		Email	REKANAN10@lkpp.go.id
Kode Pos		Telepon	021-1234567
Propinsi		Fax	
Kabupaten/Kota	Jakarta Selatan (Kota)	Telepon Seluler	
Kecamatan		Website	
Kelurahan		Perubahan Tanggal	12-09-2018 07:56:59
Kantor Cabang	Tidak	Silahkan masukan keterangan saat verifikasi kualifikasi	

Orang yang bisa dihubungi

Nama	Alamat	Telepon	Email
Muhammad Yusuf	Jalan Pasirkoja No.98/194A Bandung	082121888099	cv.kojaru@yahoo
Hendro		08199913456	b@b.com

Verify

Data sudah pernah diverifikasi

Gambar 44. Halaman Verifikasi Identitas

Selanjutnya verifikasi Ijin Usaha

Identitas

Izin Usaha

Akta

Pemilik

Pengurus

Tenaga Ahli

Peralatan

Pengalaman

Pajak

Detail Izin Usaha

Jenis Izin Usaha	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	Nomor Surat	567890-
Berlaku Sampai	☐ Tanggal ☒ Seumur Hidup	Instansi Pemberi	LPJK
Kualifikasi	Kecil	Klasifikasi	• BG - Bangunan Gedung
Tanggal Dibuat	30-01-2018 10:32:23	Perubahan Tanggal	27-03-2018 07:45:46
		Silahkan masukan keterangan saat verifikasi kualifikasi	

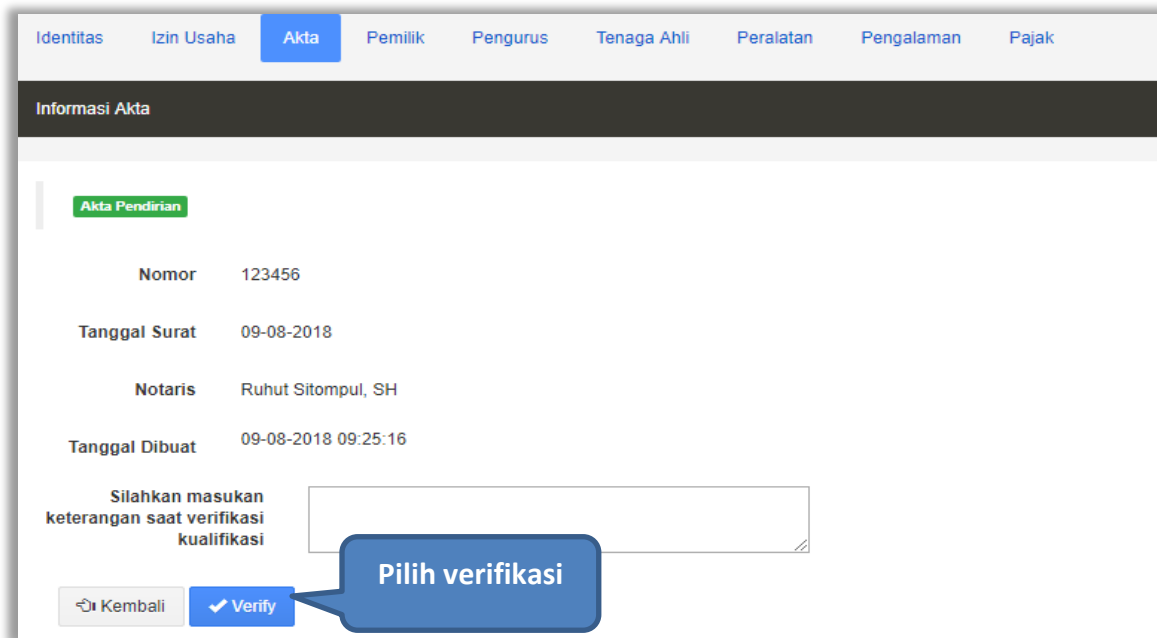
Kembali

Verify

Pilih verifikasi

Gambar 45. Halaman Verifikasi Ijin Usaha

Selanjutnya verifikasi Akta



Identitas Izin Usaha **Akta** Pemilik Pengurus Tenaga Ahli Peralatan Pengalaman Pajak

Informasi Akta

Akta Pendirian

Nomor 123456

Tanggal Surat 09-08-2018

Notaris Ruhut Sitompul, SH

Tanggal Dibuat 09-08-2018 09:25:16

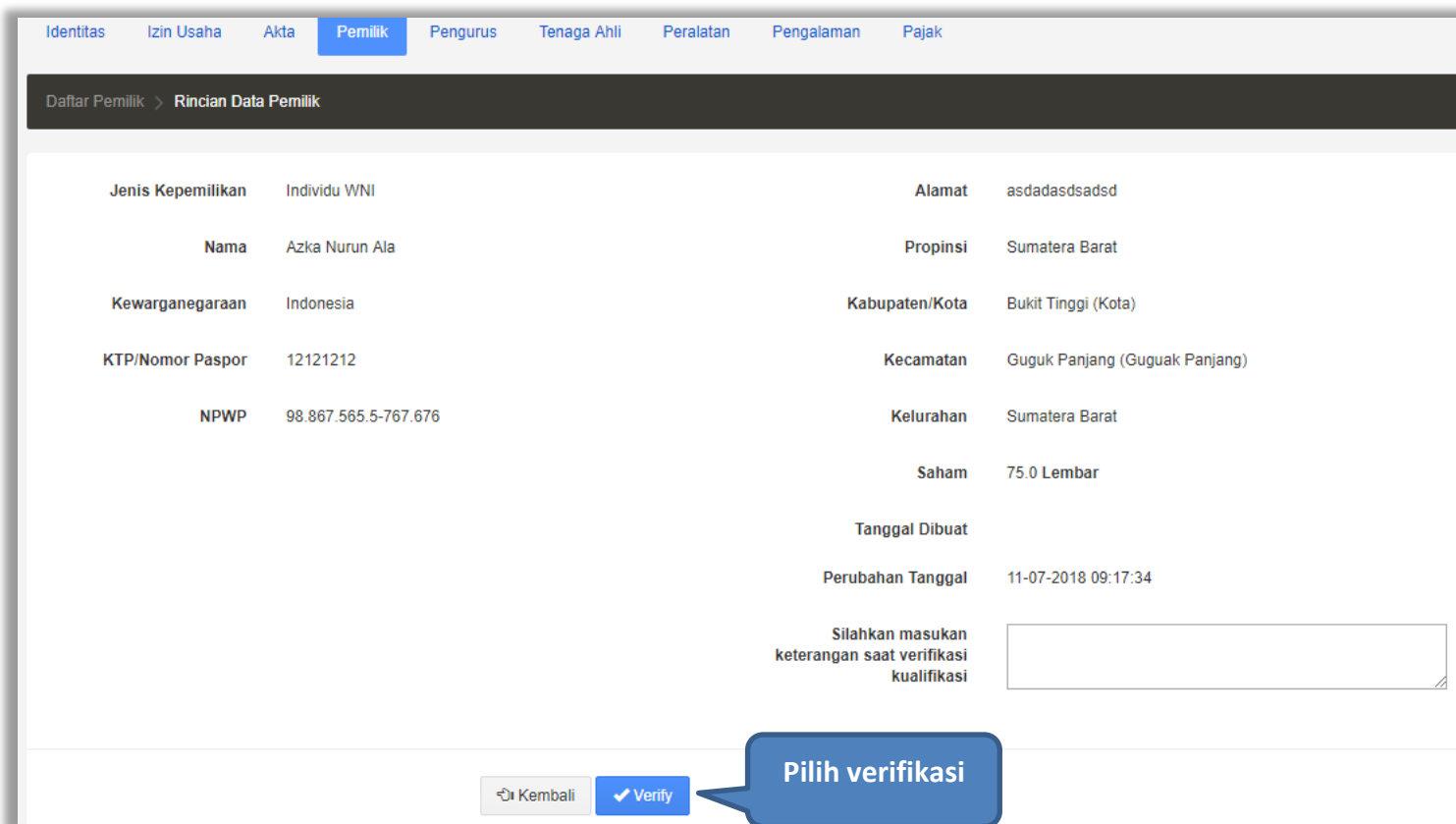
Silahkan masukan keterangan saat verifikasi kualifikasi

[Kembali](#) [Verify](#)

Pilih verifikasi

Gambar 46. Halaman Verifikasi Akta

Selanjutnya verifikasi pemilik



Jenis Kepemilikan	Individu WNI	Alamat	asdadasdsd
Nama	Azka Nurun Ala	Propinsi	Sumatera Barat
Kewarganegaraan	Indonesia	Kabupaten/Kota	Bukit Tinggi (Kota)
KTP/Nomor Paspor	12121212	Kecamatan	Guguk Panjang (Guguak Panjang)
NPWP	98.867.565.5-767.676	Kelurahan	Sumatera Barat
		Saham	75.0 Lembar
		Tanggal Dibuat	
		Perubahan Tanggal	11-07-2018 09:17:34
		Silahkan masukan keterangan saat verifikasi kualifikasi	

[Kembali](#) [Verify](#)

Pilih verifikasi

Gambar 47. Halaman Verifikasi Pemilik

Verifikasi Pengurus

[Identitas](#) [Izin Usaha](#) [Akta](#) [Pemilik](#) [Pengurus](#) [Tenaga Ahli](#) [Peralatan](#) [Pengalaman](#) [Pajak](#)

Daftar Pengurus > Rincian Pengurus

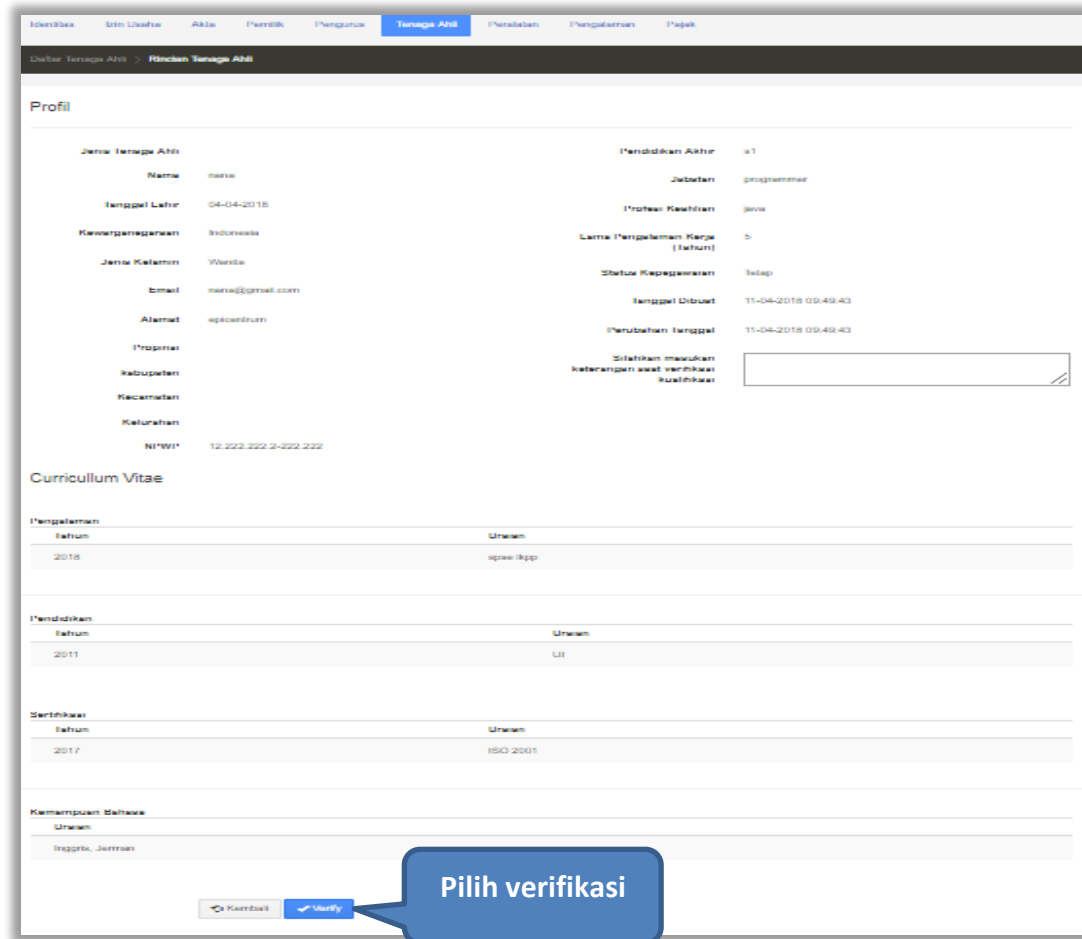
Jenis Kepengurusan	Individu WNI	Jabatan	Direktur
Nama	Muhammad Yusuf	Menjabat Sejak	25-07-2017
KTP/Nomor Paspor	1234567890987654321	Menjabat Sampai	25-07-2020
NPWP	12.345.678.9-098.765	Tanggal Dibuat	18-04-2018 10:51:14
Alamat	Jalan Pasirkoja no.98	Perubahan Tanggal	18-04-2018 10:51:14
Propinsi	Jawa Barat	Silahkan masukan keterangan saat verifikasi kualifikasi	
Kabupaten/Kota	Bandung (Kota)		
Kecamatan	Babakan Ciparay		
Kelurahan	Sukahaji		

[Kembali](#) [Verify](#)

Pilih verifikasi

Gambar 48. Halaman Verifikasi Pengurus

Verifikasi Tenaga Ahli



The screenshot shows the 'Verifikasi Tenaga Ahli' page in the SPSE 4.3 system. The page is divided into several sections:

- Profil:** Displays personal and professional information for the expert 'Nana'.

Nama	Nana	Pendidikan Akhir	S1
Tanggal Lahir	04-04-2018	Jabatan	programmer
Kewarganegaraan	Indonesia	Tipean Keahlian	java
Jenis Kelamin	Wanita	Lama Pengalaman Kerja (tahun)	5
Email	nana@gmail.com	Status Kepegawaian	Setap
Alamat	apicentrum	Tanggal Dibuat	11-04-2018 09:49:43
Tipean		Perubahan Tanggal	11-04-2018 09:49:43
Kabupaten		Stafikan masukkan keterangan saat verifikasi kualifikasi	
Kecamatan			
Kelurahan			
NPM	12.222.222.2-222.222		
- Curriculum Vitae:** Displays a list of experiences.

Tahun	Uraian
2018	apac (kpp)
- Pendidikan:** Displays a list of education.

Tahun	Uraian
2011	UI
- Sertifikasi:** Displays a list of certifications.

Tahun	Uraian
2017	ISO 2001
- Kemampuan Bahasa:** Displays a list of language skills.

Uraian
Inggris, Jerman

At the bottom of the page, there are two buttons: 'Kembali' (Back) and 'Verifikasi' (Verify). A blue callout bubble points to the 'Verifikasi' button with the text 'Pilih verifikasi'.

Gambar 49. Halaman Verifikasi Tenaga Ahli

Verifikasi peralatan

[Identitas](#) [Izin Usaha](#) [Akta](#) [Pemilik](#) [Pengurus](#) [Tenaga Ahli](#) [Peralatan](#) [Pengalaman](#) [Pajak](#)

peralatan.judulHeader > Rincian Peralatan

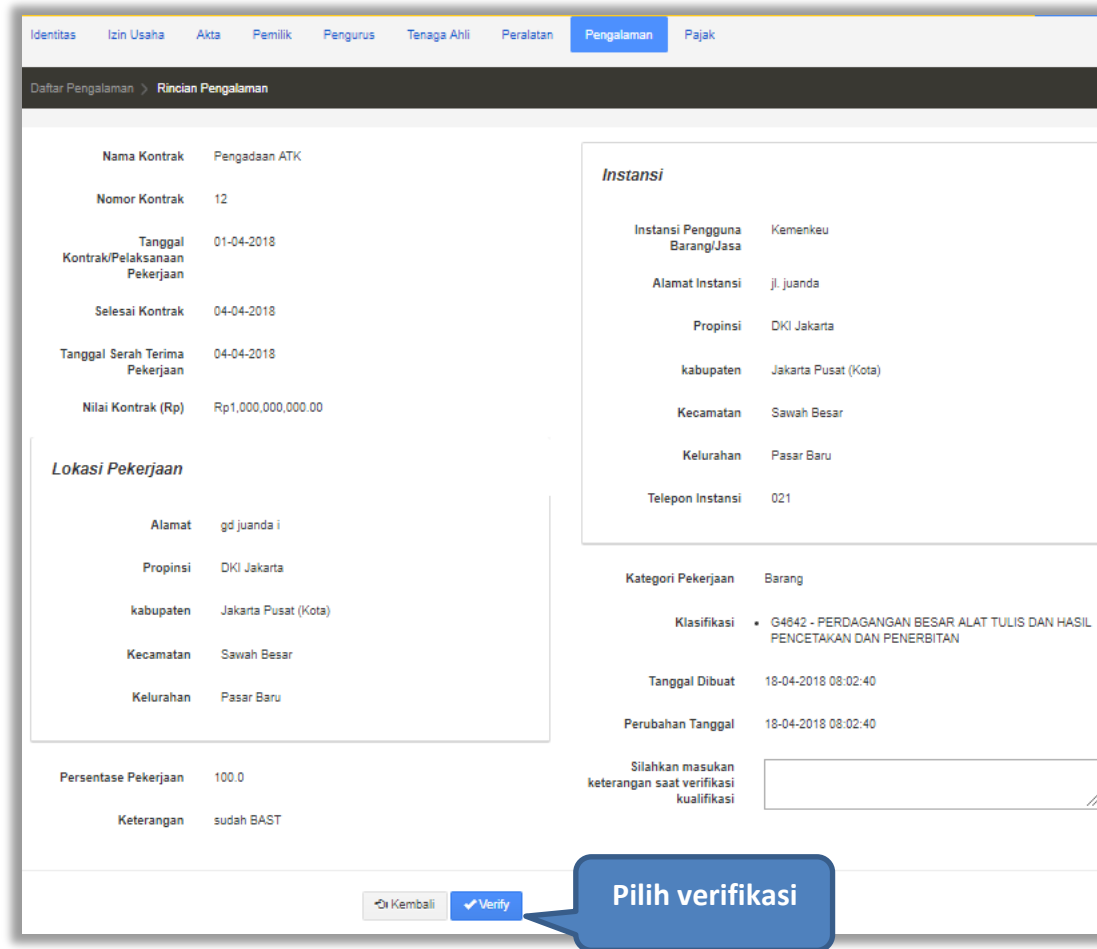
Nama	Mobil
Jumlah	2
Kapasitas	1000cc
Merk/Tipe	Honda
Tahun Pembuatan	2016
Kondisi	baik
Lokasi Sekarang	Jakarta
Status Kepemilikan	Sendiri
Bukti Kepemilikan	BPKB
Keterangan	
Tanggal Dibuat	09-08-2018 09:40:39
Perubahan Tanggal	09-08-2018 09:40:39
Silahkan masukan keterangan saat verifikasi kualifikasi	

[Kembali](#) [Verify](#)

Pilih verifikasi

Gambar 50. Halaman Verifikasi Peralatan

Verifikasi pengalaman



Daftar Pengalaman > Rincian Pengalaman

Nama Kontrak	Pengadaan ATK
Nomor Kontrak	12
Tanggal Kontrak/Pelaksanaan Pekerjaan	01-04-2018
Selesai Kontrak	04-04-2018
Tanggal Serah Terima Pekerjaan	04-04-2018
Nilai Kontrak (Rp)	Rp1,000,000,000.00

Lokasi Pekerjaan

Alamat	gd juanda i
Propinsi	DKI Jakarta
kabupaten	Jakarta Pusat (Kota)
Kecamatan	Sawah Besar
Kelurahan	Pasar Baru

Persentase Pekerjaan: 100.0
Keterangan: sudah BAST

Instansi

Instansi Pengguna Barang/Jasa	Kemenkeu
Alamat Instansi	Jl. Juanda
Propinsi	DKI Jakarta
kabupaten	Jakarta Pusat (Kota)
Kecamatan	Sawah Besar
Kelurahan	Pasar Baru
Telepon Instansi	021

Kategori Pekerjaan: Barang

Klasifikasi: G4542 - PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN HASIL PENCETAKAN DAN PENERBITAN

Tanggal Dibuat: 18-04-2018 08:02:40
Perubahan Tanggal: 18-04-2018 08:02:40

Silahkan masukan keterangan saat verifikasi kualifikasi

[Kembali](#) [Verify](#)

Pilih verifikasi

Gambar 51. Halaman Verifikasi Pengalaman

Verifikasi pajak

[Identitas](#) [Izin Usaha](#) [Akta](#) [Pemilik](#) [Pengurus](#) [Tenaga Ahli](#) [Peralatan](#) [Pengalaman](#) [Pajak](#)

[Daftar Laporan Pajak](#) > [Rincian Laporan Pajak](#)

Jenis Laporan Pajak	SPT Masa PPH 21	Nomor Bukti Penerimaan Surat	3215
Masa Pajak	Tahunan (Januari 2017)	Tanggal Bukti Penerimaan Surat	27-02-2018
Tanggal Dibuat	27-02-2018 01:49:22	Perubahan Tanggal	27-02-2018 01:49:22
		Silahkan masukan keterangan saat verifikasi kualifikasi	

[Kembali](#) [Verify](#)

Pilih verifikasi



Gambar 52. Halaman Verifikasi Pajak

2.9. 1 Penetapan Pemenang

Jika sudah selesai verifikasi data Pelaku Usaha di SIKaP, Pejabat Pengadaan akan melakukan penetapan pemenang dan negosiasi. Klik *button* 'Penetapan Pemenang' untuk menentukan pemenang.



The screenshot shows the 'Evaluasi' (Evaluation) tab in the SPSE 4.3 system. It displays a table titled 'Hasil Evaluasi' (Evaluation Results) with columns for 'No.', 'Nama Peserta' (Participant Name), 'Penawaran' (Offer), 'Undangan Verifikasi' (Verification Invitation), and evaluation criteria (A, T, H, P, B). Three participants are listed: REKANAN 12, REKANAN 10, and REKANAN 11. REKANAN 10 and REKANAN 11 have 'Verifikasi' (Verification) buttons, while REKANAN 12 has a 'Kirim' (Send) button. A callout box with the text 'Klik penetapan pemenang' (Click to set winner) points to the 'Penetapan Pemenang' button in the top right corner.

No.	Nama Peserta	Penawaran	Undangan Verifikasi	A	T	H	P	B
1	REKANAN 12	Rp 30.250.000,00	Kirim	x	x	x		Verifikasi
2	REKANAN 10	Rp 30.800.000,00	Kirim Cetak	✓	✓	✓		Verifikasi
3	REKANAN 11	Rp 30.800.000,00	Kirim Cetak	✓	✓	✓		Verifikasi

Legenda:
 A Evaluasi Administrasi T Evaluasi Teknis H Evaluasi Harga B Pembuktian Kualifikasi P Pemenang

Klik pada nama peserta untuk melakukan evaluasi

Gambar 53. Halaman Evaluasi

Selanjutnya *input* harga negosiasi masing – masing peserta (Jika ada) dan urutan pemenang kemudian klik *button* ‘Simpan’

Penetapan Pemenang

No	Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi	Harga Negosiasi	Urutan
1	REKANAN 414	Rp 3.190.000,00	Rp 3.190.000,00	3.190.000,00	1
2	REKANAN 413	Rp 3.272.500,00	Rp 3.272.500,00	3.272.500,00	2

Submit

3. Klik *submit*

1.Input Harga
Negosiasi (Jika Ada)

2. Input urutan
pemenang

Peserta dengan Urutan **Pertama** Akan jadi **Pemenang Paket**

Gambar 54. Halaman Isi Harga Negosiasi

Jika berhasil melakukan penetapan pemenang, di *tab* evaluasi akan tampil tanda bintang pada nama pelaku usaha yang dinyatakan sebagai pemenang.

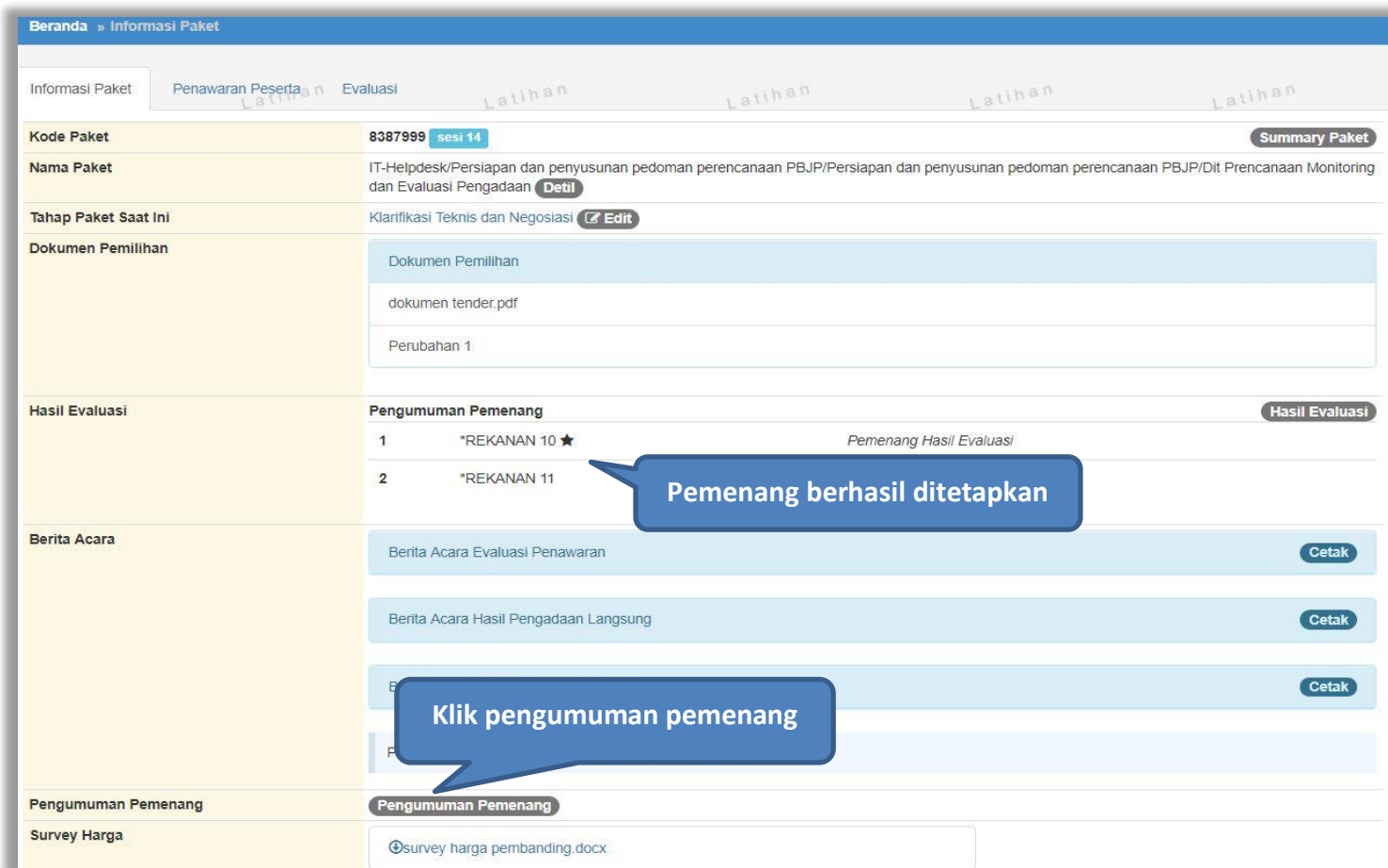
Hasil Evaluasi			
No.	Nama Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi
1	REKANAN 12	Rp 30.250.000,00	Rp 30.250.000,00
2	CV. RDR	Rp 30.800.000,00	Rp 30.800.000,00
3	REKANAN 11	Rp 30.800.000,00	Rp 30.800.000,00

A Evaluasi Administrasi
 T Evaluasi Teknis
 H Evaluasi Harga
 B Pembuktian Kualifikasi
 P Pemenang

Klik pada nama peserta untuk melakukan evaluasi

Gambar 55. Halaman Setelah Penetapan Pemenang

Jika pemenang sudah ditetapkan, maka pejabat pengadaan melakukan pengumuman pemenang.



Beranda » Informasi Paket

Informasi Paket | Penawaran Peserta | Evaluasi | Latihan | Latihan | Latihan | Latihan

Kode Paket 8387999 sesi 14 **Summary Paket**

Nama Paket IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan **Detail**

Tahap Paket Saat Ini Klarifikasi Teknis dan Negosiasi **Edit**

Dokumen Pemilihan

- Dokumen Pemilihan
- dokumen tender.pdf
- Perubahan 1

Hasil Evaluasi **Pengumuman Pemenang** **Hasil Evaluasi**

No	Nama Peserta	Status
1	*REKANAN 10 ★	Pemenang Hasil Evaluasi
2	*REKANAN 11	

Berita Acara

- Berita Acara Evaluasi Penawaran **Cetak**
- Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung **Cetak**
- Berita Acara Pengumuman Pemenang **Cetak**

Pengumuman Pemenang **Pengumuman Pemenang**

Survey Harga survey harga pembandingan.docx

Gambar 56. Halaman Informasi Pengadaan Langsung

Maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini



Beranda » Informasi Paket » Pengumuman Pemenang			
No	Peserta	Email	Pemenang
1	REKANAN 12	REKANAN12@lkpp.go.id	✕
2	REKANAN 11	REKANAN11@lkpp.go.id	✕
3	REKANAN	REKANAN10@lkpp.go.id	✓

Klik Kirim Undangan

Kirim Undangan Kembali

Gambar 57. Halaman Penguman Pemenang

Jika berhasil mengirimkan pengumuman pemenang, maka akan muncul notifikasi seperti berikut.

Informasi Paket	Penawaran Peserta	Evaluasi	Latihan	Latihan	Latihan	Latihan						
Informasi Pengumuman Pemenang telah dikirim												
Kode Paket	8387999 sesi 14			Summary Paket								
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Detail											
Tahap Paket Saat Ini	Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Edit											
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan dokumen tender.pdf Perubahan 1											
Hasil Evaluasi	Pengumuman Pemenang Hasil Evaluasi <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>*REKANAN 10 ★</td> <td>Pemenang Hasil Evaluasi</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>*REKANAN 11</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						1	*REKANAN 10 ★	Pemenang Hasil Evaluasi	2	*REKANAN 11	
1	*REKANAN 10 ★	Pemenang Hasil Evaluasi										
2	*REKANAN 11											

Gambar 58. Halaman Berhasil Mengumumkan Pemenang

2. 10 Cetak Berita Acara

Setelah selesai mengumumkan pemenang, maka Pejabat Pengadaan akan mencetak berita acara

1. Berita Acara Evaluasi Penawaran

Beranda » Informasi Paket

Informasi Paket Penawaran Peserta Evaluasi Latihan

Kode Paket 8387999 **sesi 14** **Summary Paket**

Nama Paket IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan dan Evaluasi Pengadaan **Detail** **Edit** **Summary Paket**

Tahap Paket Saat Ini Klarifikasi Teknis dan Negosiasi **Edit**

Dokumen Pemilihan

Dokumen Pemilihan

dokumen tender.pdf

Perubahan 1

Hasil Evaluasi **Pengumuman Pemenang** **Hasil Evaluasi**

1 *REKANAN 10 ★ *Pemenang Hasil Evaluasi*

2 *REKANAN 11

Berita Acara

Berita Acara Evaluasi Penawaran **Cetak**

Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung **Cetak**

Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi **Cetak**

Pengiriman Berita Acara Dapat Dilakukan Sampai Tahap Selesai

Tahap Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga

Klik Cetak

Gambar 59. Halaman Berita Acara Evaluasi Penawaran

Maka akan muncul *form* untuk mengisi nomor, tanggal, dan keterangan tambahan lainnya.

The image shows a software window titled "Cetak Berita Acara" with a close button (X) in the top right corner. The form contains three input fields: "Nomor", "Tanggal", and "Keterangan Tambahan Lain". Below these fields are three buttons: "Cetak" (green), "Batal" (grey), and "Preview" (blue). Five blue callout boxes with white text provide instructions: "1. Isi nomor" points to the "Nomor" field; "2. Isi tanggal" points to the "Tanggal" field; "3. Isi keterangan tambahan lainnya" points to the "Keterangan Tambahan Lain" text area; "4. Klik *preview* untuk melihat hasil" points to the "Preview" button; and "5. Klik Cetak" points to the "Cetak" button.

Gambar 60. Halaman Cetak Berita Acara Evaluasi Penawaran

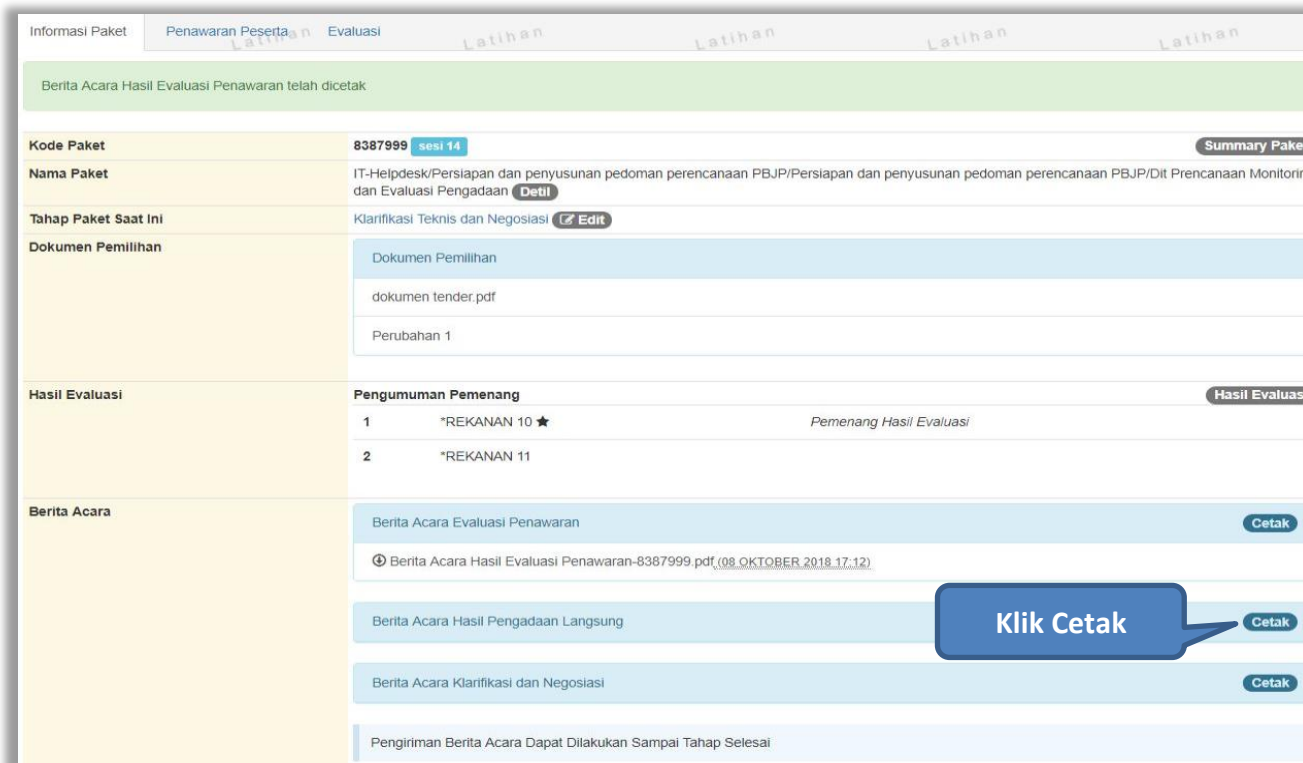
Contoh hasil berita acara evaluasi penawaran tercetak dalam bentuk PDF

Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran			
Nomor : 4567890			
Pada hari ini, 19 September 2018, telah dibuat berita acara evaluasi penawaran untuk paket pekerjaan :			
Kode Paket	: 8387999		
Nama Paket	: IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit. Perencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan		
Nilai Total HPS	: Rp 33.000.000,00		
Metode Evaluasi	: Penunjukan Langsung		
Pembukaan Penawaran Dari 3 peserta yang mendaftar terdapat 3 peserta yang memasukan dokumen penawaran, yaitu:			
No.	Nama Peserta	Nilai Penawaran	
1	REKANAN 12	Rp 30.250.000,00	
2	REKANAN 11	Rp 30.800.000,00	
3	REKANAN 10	Rp 30.800.000,00	
Evaluasi Penawaran			
1. Evaluasi Administrasi			
No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	REKANAN 11	LULUS	
2	REKANAN 10	LULUS	
3	REKANAN 12	TIDAK LULUS	kurang melengkapi
2. Evaluasi Teknis			
No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	REKANAN 11	LULUS	
2	REKANAN 10	LULUS	

Gambar 61. Halaman Hasil Cetak Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran

2. Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung

Setelah selesai mengisi berita acara hasil penawaran, maka Pejabat Pengadaan mencetak berita acara hasil pengadaan langsung.



Informasi Paket Penawaran Peserta Evaluasi Latihan Latihan Latihan Latihan

Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran telah dicetak

Kode Paket	8387999 Sesi 14 Summary Paket
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Detail
Tahap Paket Saat Ini	Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Edit
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan dokumen tender.pdf Perubahan 1
Hasil Evaluasi	Pengumuman Pemenang Hasil Evaluasi 1 *REKANAN 10 ★ <i>Pemenang Hasil Evaluasi</i> 2 *REKANAN 11
Berita Acara	Berita Acara Evaluasi Penawaran Cetak ④ Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran-8387999.pdf (08 OKTOBER 2018 17:12) Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung Cetak Klik Cetak Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Cetak Pengiriman Berita Acara Dapat Dilakukan Sampai Tahap Selesai

Gambar 62. Halaman Informasi Pengadaan Langsung

Maka akan muncul *form* untuk mengisi nomor, tanggal, dan keterangan tambahan lainnya.

The screenshot shows a web application window titled "Cetak Berita Acara". The form contains three input fields: "Nomor", "Tanggal", and "Keterangan Tambahan Lain". The "Nomor" field is highlighted with a blue callout box labeled "1. Isi nomor". The "Tanggal" field is highlighted with a blue callout box labeled "2. Isi tanggal". The "Keterangan Tambahan Lain" field is highlighted with a blue callout box labeled "3. Isi keterangan tambahan lainnva". At the bottom of the form, there are three buttons: "Cetak" (green), "Batal" (grey), and "Preview" (blue). A blue callout box labeled "4. Klik *preview* untuk melihat hasil" points to the "Preview" button. Another blue callout box labeled "5. Klik Cetak" points to the "Cetak" button.

Gambar 63. Halaman Cetak Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung

Contoh hasil berita acara hasil pengadaan langsung dalam bentuk PDF.

Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung			
Nomor : 12345678			
Pada hari ini, 20 September 2018, telah dibuat berita acara evaluasi penawaran untuk paket pekerjaan :			
Kode Paket	: 6387999		
Nama Paket	: IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan		
Nilai Total HPS	: Rp 33.000.000,00		
Metode Evaluasi	: Penunjukan Langsung		
A. Pembukaan Penawaran Dari 3 peserta yang mendaftar terdapat 3 peserta yang memasukan dokumen penawaran, yaitu:			
No.	Nama Peserta	Nilai Penawaran	
1	REKANAN 12	Rp 30.250.000,00	
2	REKANAN 11	Rp 30.800.000,00	
3	REKANAN 10	Rp 30.800.000,00	
B. Evaluasi Penawaran			
1. Evaluasi Administrasi			
No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	REKANAN 11	LULUS	
2	REKANAN 10	LULUS	
3	REKANAN 12	TIDAK LULUS	kurang melengkapi
2. Evaluasi Teknis			
No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	REKANAN 11	LULUS	
2	REKANAN 10	LULUS	

Gambar 64. Halaman Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung

3. Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi

Kode Paket	8387999 sesi 14 Summary Paket
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Detail
Tahap Paket Saat Ini	Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Edit
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan dokumen tender.pdf Perubahan 1
Hasil Evaluasi	Pengumuman Pemenang Hasil Evaluasi 1 *REKANAN 10 ★ <i>Pemenang Hasil Evaluasi</i> 2 *REKANAN 11
Berita Acara	Berita Acara Evaluasi Penawaran Cetak 📎 Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran-8387999.pdf (08 OKTOBER 2018 17:12) Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung Cetak 📎 Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung-8387999.pdf (08 OKTOBER 2018 17:13) Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Cetak Pengiriman Berita Acara Dapat Dilakukan Sampai Tahap Selesai

Klik Cetak

Gambar 65. Halaman Informasi Pengadaan Langsung

Akan muncul isi nomor, tanggal, keterangan tambahan lain, dan tempat.

The screenshot shows a modal window titled "Cetak Berita Acara" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following elements:

- Nomor:** A text input field with a callout "1. Isi nomer".
- Tanggal:** A date input field with a calendar icon and a callout "2. Isi tanggal".
- Keterangan Tambahan Lain:** A large text area for additional notes with a callout "3. Isi keterangan tambahan lainnya".
- Tempat:** A text input field.
- Buttons:** At the bottom, there are three buttons: "Cetak" (green), "Batal" (grey), and "Preview" (blue). Callouts "4. Klik *preview* untuk melihat hasil" and "5. Klik Cetak" point to these buttons respectively.

Gambar 66. Halaman Isi Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi

Contoh hasil cetak berita acara klarifikasi dan negosiasi

Berita Acara Klarifikasi dan Nego

IT-HELPDESK/PERSIAPAN DAN PENYUSUNAN PEDOMAN PERENCANAAN PBJP/PERSIAPAN DAN PENYUSUNAN PEDOMAN PERENCANAAN PBJP/DIT PRENCANAAN MONITORING DAN EVALUASI PENGADAAN

PENGADAAN LANGSUNG

Nomor : 12345678

Pada hari ini, Rabu tanggal 19 September 2018 bertempat di LKPP, telah dilakukan Negosiasi Teknis dan Biaya terhadap **REKANAN 10** dan/atau **REKANAN 11** untuk paket IT-HELPDESK/PERSIAPAN DAN PENYUSUNAN PEDOMAN PERENCANAAN PBJP/PERSIAPAN DAN PENYUSUNAN PEDOMAN PERENCANAAN PBJP/DIT PRENCANAAN MONITORING DAN EVALUASI PENGADAAN PENGADAAN LANGSUNG.

A. Hasil dari Negosiasi Teknis sebagai berikut :
ok

B. Hasil Negosiasi Biaya sebagai berikut:

REKANAN 10

1. Nilai Total Hps: Rp 33.000.000,00
2. Nilai Penawaran: Rp 30.800.000,00 (93.33 %)
3. Nilai Penawaran Terkoreksi: Rp 30.800.000,00 (93.33 %)
4. Nilai Negosiasi Biaya: Rp 30.500.000,00 (92.42 %)

REKANAN 11

1. Nilai Total Hps: Rp 33.000.000,00
2. Nilai Penawaran: Rp 30.800.000,00 (93.33 %)
3. Nilai Penawaran Terkoreksi: Rp 30.700.000,00 (93.03 %)
4. Nilai Negosiasi Biaya: Rp 30.700.000,00 (93.03 %)

Demikian berita acara Negosiasi Teknis dan Biaya ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal dan bulan sebagaimana tersebut diatas untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

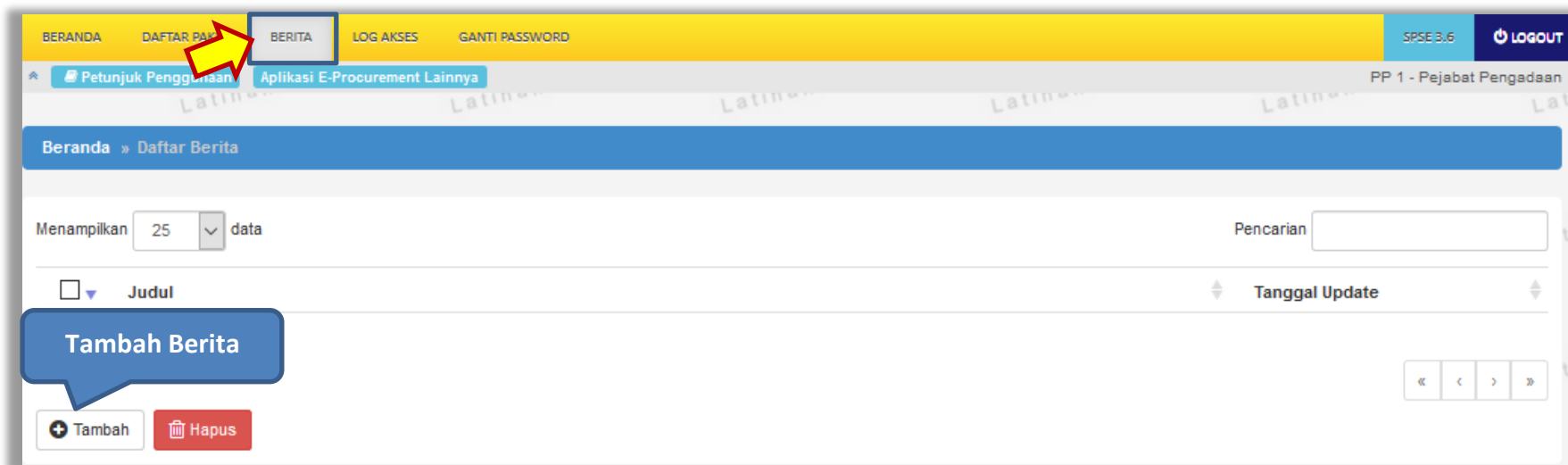
ttd,

Unit Layanan Pengadaan

Gambar 67. Halaman Cetak Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi

3.Menu Berita

Pejabat Pengadaan dapat menambahkan berita pada aplikasi. Klik menu berita kemudian klik *button* 'Tambah' untuk menambahkan berita.



Gambar 68. Halaman Berita

Input informasi berita kemudian klik *button* 'Simpan'.

The screenshot shows the 'Daftar Berita' (News List) form in the SPSE 4.3 system. The form is titled 'Beranda » Daftar Berita'. It contains the following elements:

- Header:** A yellow navigation bar with links: BERANDA, DAFTAR PAKET, BERITA, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. Below it, a grey bar contains 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'.
- Form Fields:**
 - Judul ***: A text input field.
 - Lampiran**: A file upload section with a 'Browse...' button and the text 'No file selected.'
 - Isi Berita**: A rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, and font settings (Font Size, Font Family, Font Format).
- Buttons:** At the bottom left, there are two buttons: a green 'Simpan' (Save) button and a white 'Kembali' (Back) button.
- Annotations:** Two blue callout boxes are present. One labeled '1. Isi Berita' points to the rich text editor area. Another labeled '2. Klik Simpan' points to the 'Simpan' button.

Gambar 69. Form Berita

4. Menu Log Akses

Menu *Log Akses* berisi informasi catatan akses ke dalam aplikasi dari *user* Pejabat Pengadaan.

BERANDA DAFTAR PAKET BERITA LOG AKSES GANTI PASSWORD SPSE 3.6 LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Ap Procurement Lainnya PP 15 - Pejabat Pengadaan

Log Akses

Harap diperhatikan : Periksa catatan akses Anda secara rutin, jika Anda merasa tidak pernah login seperti yang tercatat pada sistem, bisa jadi orang lain mengetahui dan menggunakan password Anda. **Segera ubah password Anda**

Menampilkan 25 data Pencarian

Waktu Login	Waktu Logout	Alamat IP
03 Mei 2018 13:03		172.16.151.72
26 Februari 2018 03:57	12 Februari 2018 11:52	120.188.4.183
15 Februari 2018 12:24	18 Februari 2018 12:44	120.188.4.183
25 Desember 2017 11:23	17 Desember 2017 10:23	103.22.249.195
18 Desember 2017 10:23		123.231.249.50
18 Desember 2017 10:20	18 Desember 2017 10:23	123.231.249.50

History catatan akses terakhir

Gambar 70. Halaman Log Akses

5.Menu Ganti Password

Menu ganti *password* digunakan untuk mengubah *password* sesuai yang diinginkan untuk keperluan keamanan dan kemudahan mengingat.



BERANDA DAFTAR PAKET BERITA LOG AKSES GANTI PASSWORD

Petunjuk Penggunaan Aplikasi E-Procurement Lainnya

Mengganti Password

Saran :

1. Panjang password sebaiknya minimal 8 karakter
2. Terdiri atas kombinasi huruf dan angka. Misal: p45sw0rd
3. Jangan menggunakan informasi pribadi sebagai password. Misal: nama anak, nama orang tua, tempat tinggal.
4. Ubahlah password Anda secara berkala. Misal 6 bulan sekali
5. Jangan membuat password yang sama dengan user ID Anda. Misal: User ID="abcde", Password="abcde"

Password Lama *

Password Baru *

strength

Ulangi Password Baru*

Simpan

Klik *button simpan*

Password Lama isikan dengan *password* lama yang telah Anda dimiliki

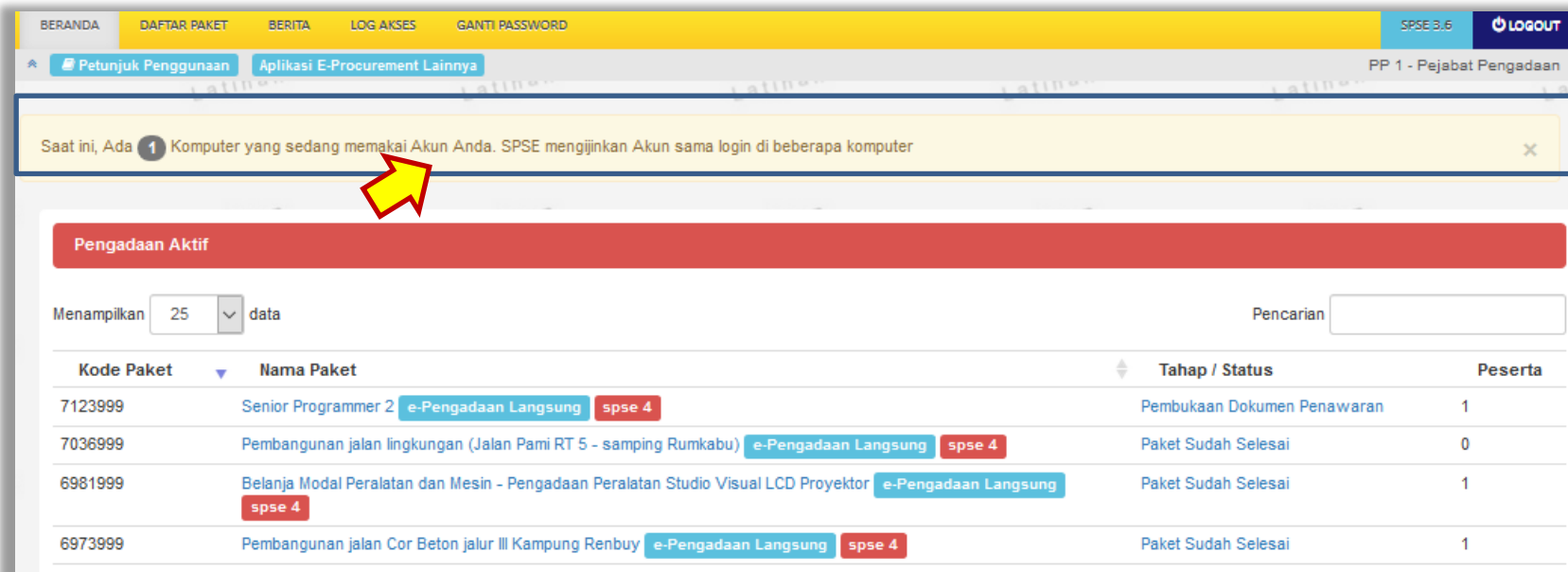
Password Baru isikan dengan *password* baru yang anda kehendaki

Ulangi *password* baru yang telah diisikan pada kolom sebelumnya

Gambar 71. Halaman Ganti Password

- **Password Lama** adalah *password* lama dari akses *login* Pejabat Pengadaan;
- **Password Baru**, adalah *password* baru yang diinginkan;
- **Ulangi Password**, adalah untuk memastikan *password* baru yang diinginkan.

Jika terdapat notif seperti dibawah ini, maka sebaiknya *user* mengganti *password* secara berkala.



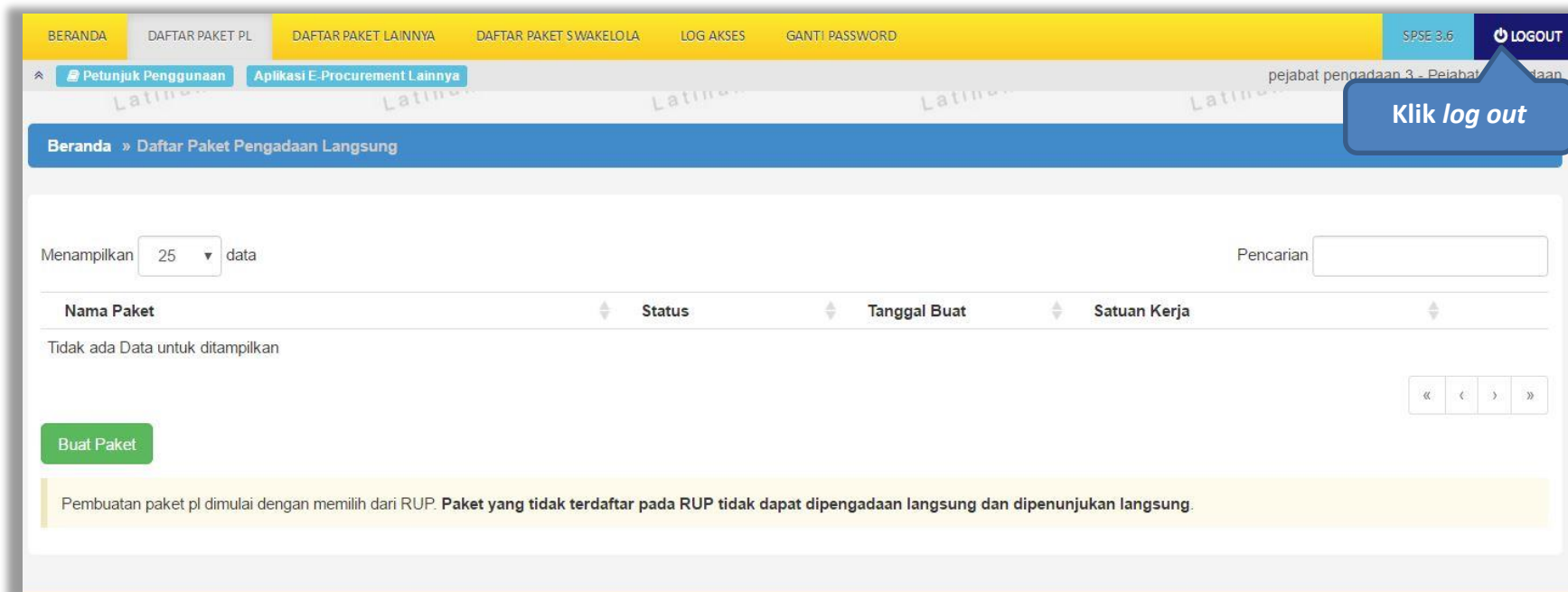
The screenshot shows the SPSE 4.3 interface for a Procurement Officer. At the top, there is a navigation bar with links: BERANDA, DAFTAR PAKET, BERITA, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. The user is logged in as 'SPSE 3.6' and can click 'LOGOUT'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'. A notification banner at the top states: 'Saat ini, Ada 1 Komputer yang sedang memakai Akun Anda. SPSE mengijinkan Akun sama login di beberapa komputer'. Below the notification, there is a red bar labeled 'Pengadaan Aktif'. Underneath, there is a search bar and a table of active procurements. The table has columns: Kode Paket, Nama Paket, Tahap / Status, and Peserta. The table lists four procurements, each with a 'Paket Sudah Selesai' status.

Kode Paket	Nama Paket	Tahap / Status	Peserta
7123999	Senior Programmer 2	Pembukaan Dokumen Penawaran	1
7036999	Pembangunan jalan lingkungan (Jalan Pami RT 5 - samping Runkabu)	Paket Sudah Selesai	0
6981999	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Studio Visual LCD Proyektor	Paket Sudah Selesai	1
6973999	Pembangunan jalan Cor Beton jalur III Kampung Renbuy	Paket Sudah Selesai	1

Gambar 72. Notifikasi Penggunaan Akun

6. Keluar Dari Aplikasi

Setelah selesai pilih *logout* untuk keluar dari aplikasi.



Gambar 73. Halaman Beranda – Log Out